

# **Registreringshåndbok**

## DEFINISJON AV SENTRALE STATISTISKE BEGREPER FOR VIDEREGÅENDE OPPLÆRING

Utgiver:  
Utdanningsdirektoratet  
Statistisk Sentralbyrå  
Vigo IKS

Utskriftsdato: 20.10.2017

## Innholdsfortegnelse

Innledning .....	2
Bakgrunn .....	2
Bruk .....	2
Oppdatering av Registreringshåndbok .....	2
E1 Realkompetansevurdert dato .....	3
E2 Ønsket kompetanse .....	4
E6 Søkerdato på VigoWeb .....	5
E7 Søkt veiledning/realkompetansevurdering/opplæring .....	6

# Innledning

## Bakgrunn

I januar 2008 nedsatte Utdanningsdirektoratet, fylkeskommunene gjennom arbeidet med VIGO Sentralbase og Statistisk sentralbyrå en arbeidsgruppe som skulle utarbeide en Registreringshåndbok med definisjoner av sentrale begreper ved innhenting av statistikk i videregående opplæring.

Arbeidsgruppa hadde en bred sammensetning med representanter fra de tre skoleadministrative systemene (Sats, Extens og iSkole), en representant fra Jærtek (VIGO Voksen), tre representanter fra VIGO (en fra IST, en fra fylkeskommunene med ansvar for Inntak og en fra fylkeskommunene med ansvar for fagopplæring), en representant fra SSB (Statistisk sentralbyrå) og representant fra Utdanningsdirektoratet. I tillegg innkalte definisjonsgruppa ytterligere fagpersoner til møter ved behov.

Det mest sentrale suksesskriteriet for god kvalitet på statistikken er at Registreringshåndboken blir kjent og brukt av skoler og skoleeiere. Videre at Registreringshåndboken oppdateres kontinuerlig og at den til enhver tid siste versjonen benyttes. Registreringshåndboken ble gjort kjent for alle fylkene høsten 2009 og tatt i bruk 2010.

## Bruk

Registreringshåndboken skal utgjøre en fullstendig oversikt over retningslinjer for dataregistrering i alle systemer som håndterer elever i videregående opplæring. I tillegg skal Registreringshåndboken inneholde behandlingsregler for data ved import til VIGO.

Formålet med en slik Registreringshåndbok er å legge til rette for en enhetlig registrering av data ved at systembrukere kan benytte Registreringshåndboken som et oppslagsverk for beskrivelse av feltdefinisjoner.

Tilgjengelighet sikres ved at Registreringshåndboken integreres i hjelpfunksjonen til relevante systemer. Hensikten med en dokumentasjon av behandlingsregler i VIGO er at alle dataleverandører skal få innsikt i videre bearbeiding av egne tall, slik at de kan gjenkjennes ved tilbakemelding fra VIGO.

Ut fra mandatet til definisjonsgruppa skal omfanget av variabler og definisjoner av enheter ta utgangspunkt i eksisterende datagrunnlag i fylkeskommunenes datasystemer og registre innenfor videregående opplæring, og det skal dekke fylkeskommunenes og Utdanningsdirektoratets behov for styringsinformasjon, samt SSBs behov i produksjonen av offisiell statistikk.

Registreringshåndboken skal omfatte all videregående opplæring og må legges inn i hjelpfunksjonen til alle relevante systemer.

**Registreringshåndbok er delt opp i ulike deler:**

- A. inneholder det som er felles for alle delene
- B. inneholder det som i hovedsak kun gjelder for studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
- C. inneholder det som i hovedsak kun gjelder for fagopplæring
- D. inneholder det som i hovedsak kun gjelder for oppfølgingstjenesten
- E. inneholder det som i hovedsak kun gjelder for voksne

All henvisning til lovt tekst gjelder offentlige videregående skoler. Frittstående videregående skoler følger tilsvarende paragrafer i Friskolelova og Forskrift til friskolelova.

**Forkortinger som benyttes i Registreringshåndbok:**

SAS = De skoleadministrative systemene (Extens, SATS, iSkole og VIGO Voksen)

SSB = Statistisk sentralbyrå

NVB = Nasjonal vitnemålsdatabase

DSF = Det sentrale folkeregister

SO = Samordna opptak

PAS = Prøveadministrasjonssystem

## Oppdatering av Registreringshåndbok

Arbeidet med sentrale begreper og felles definisjoner av disse er et kontinuerlig arbeid.

Ansvaret for å vedlikeholde Registreringshåndboken er lagt til VIGO Kodeverksgruppe, som består av medlemmer fra Utdanningsdirektoratet, SSB, Lånekassen og VIGO IKS.

Avklaring av begreper, behov for ytterligere definisjon eller utvikling av nye begreper rettes til VIGO IKS (Trude Riple: trude@vigodrift.no)

Registreringshåndboken er godkjent av styringsgruppen for VIGO Sentralbase, som består av representanter fra Utdanningsdirektoratet, VIGO IKS og SSB.

## E1 Realkompetansevurdert dato

<b>Område</b>	Videregående skole										
<b>Tema</b>	E Voksne										
<b>Sist endret</b>	13.05.2015										
<b>Definisjon</b>	Dato når kandidaten har fått godkjent realkompetansevurdering.										
<b>Gyldige koder</b>	ÅÅÅÅMMDD ÅÅÅÅ = år MM = måned DD = dag										
<b>Utfyllende kommentar</b>	<p>Når fagkonsulent har realkompetansevurdert aktuelle fag vil den endelige dato (Realkompetansevurdert dato) bli satt av saksbehandler. Saksbehandler skal alltid godkjenne vurderingen som er gjort av fagkonsulenten.</p> <p>Voksen som er realkompetansevurdert, kan få vurdering "Godkjent" (GK). Godkjent betyr at hele faget er bestått. På kompetansebeviset eller vitnemålet føres "Godkjent" (GK) i rubrikken for eksamenskarakter og FAM18 (Realkompetansevurdert).</p> <p>Vurderingsform "Ikke godkjent" (IG) kan bare benyttes i forhold til fag som er realkompetansevurdert, men hvor ingen deler av faget er godkjent. Vurderingsuttrykk "Ikke godkjent" (IG) skal <b>aldri</b> skrives ut på kompetansebevis. Kandidater som ikke får godkjent hele faget har rett til restopplæring i faget etter <a href="#">opplæringslova § 4A-3</a>.</p> <p>Ved godkjent realkompetanse i deler av fag føres FAM03 (Jf. vedlegg). I vedlegget skal fremkomme hvilke deler av faget som er godkjent.</p> <p>Viser til <a href="#">Forskrift til opplæringslova § 4-13</a> og skriv <a href="#">Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet</a>, pkt 5.3.</p> <p>Ved overføring til Vigo og videre til SSB/Udir er det alltid dato for siste fag som er vurdert som blir sendt videre.</p>										
<b>Navn i andre systemer</b>	<table><tr><td>Extens</td><td>Datorealkompetansevurdert</td></tr><tr><td>SATS</td><td>Finnes ikke i SATS</td></tr><tr><td>iSkole</td><td>Finnes ikke i iSkole</td></tr><tr><td>Vigo Voksen</td><td>Vurdert saksbehandler</td></tr><tr><td>Vigo</td><td>Realkompetansevurdert dato</td></tr></table>	Extens	Datorealkompetansevurdert	SATS	Finnes ikke i SATS	iSkole	Finnes ikke i iSkole	Vigo Voksen	Vurdert saksbehandler	Vigo	Realkompetansevurdert dato
Extens	Datorealkompetansevurdert										
SATS	Finnes ikke i SATS										
iSkole	Finnes ikke i iSkole										
Vigo Voksen	Vurdert saksbehandler										
Vigo	Realkompetansevurdert dato										

## E2 Ønsket kompetanse

<b>Område</b>	Videregående skole										
<b>Tema</b>	E Voksne										
<b>Sist endret</b>	13.05.2015										
<b>Definisjon</b>	Det høyeste nivået kandidatene ønsker å få kompetanse i.										
<b>Gyldige koder</b>	Programområdekoden (10 siffer)										
<b>Utfyllende kommentar</b>	<p>Forutsetter at dette er det høyeste nivået kandidatene ønsker å få kompetanse i. Det kan derfor være på Vg1, Vg2 eller Vg3 nivå.</p> <p>For kandidater som ikke ønsker kompetanse i et helt programområde skal aktuelle fag legges inn på grunnkoden (de seks første posisjonene i programområdekoden) og det skal settes fullførtkode H.</p> <p><u>Spesielle regler for generell studiekompetanse (6-pack):</u></p> <p>Kandidater som tar komprimerte løp som gir generell studiekompetanse får fullførtkode B dersom hele programområdet er bestått (karakteren 2-6 i alle fag), og når alle seks fagene er gjennomført. Fullførtkode I eller M settes dersom programområdet ikke er bestått (karakteren 1 eller IV i ett eller flere fag). Fullførtkode H benyttes for kandidater som ikke har fullført alle seks fagene.</p> <p>Kandidater med godkjent utdanning fra utlandet mangler eksamen i norsk og evt. andre fag. Når kandidaten har fått opplæring i manglende fag og/eller består eksamen kan disse få fullførtkode B og satt dato i feltet bestått ønsket sluttkompetanse.</p>										
<b>Navn i andre systemer</b>	<table><tr><td>Extens</td><td>Ø.sluttk.Inntakskode</td></tr><tr><td>SATS</td><td>Finnes ikke i SATS</td></tr><tr><td>iSkole</td><td>Finnes ikke i iSkole</td></tr><tr><td>Vigo Voksen</td><td>Ønsk.komp. (Feltet speiles fra programområdefanen hvor navnet er Sluttkompetanse)</td></tr><tr><td>Vigo</td><td>Ønsket kompetanse</td></tr></table>	Extens	Ø.sluttk.Inntakskode	SATS	Finnes ikke i SATS	iSkole	Finnes ikke i iSkole	Vigo Voksen	Ønsk.komp. (Feltet speiles fra programområdefanen hvor navnet er Sluttkompetanse)	Vigo	Ønsket kompetanse
Extens	Ø.sluttk.Inntakskode										
SATS	Finnes ikke i SATS										
iSkole	Finnes ikke i iSkole										
Vigo Voksen	Ønsk.komp. (Feltet speiles fra programområdefanen hvor navnet er Sluttkompetanse)										
Vigo	Ønsket kompetanse										

## E6 Søkerdato på VigoWeb

<b>Område</b>	Videregående skole										
<b>Tema</b>	E Voksne										
<b>Sist endret</b>	13.05.2015										
<b>Definisjon</b>	Dato for søknad på VigoWeb <ul style="list-style-type: none"><li>• veiledning (VV)</li><li>• realkompetansevurdering (VR)</li><li>• videregående opplæring (VO)</li></ul>										
<b>Gyldige koder</b>	ÅÅÅÅMMDD ÅÅÅÅ = år MM = måned DD = dag										
<b>Utfyllende kommentar</b>	<p>Forutsetter at alle voksne skal registrere sin søknad på VigoWeb.</p> <p>Dato blir satt når kandidaten krysser av for ett eller flere av feltene veiledning, realkompetansevurdering eller videregående opplæring som ligger på Vigo web.</p> <p>Søkerdato er den første dato søknaden er registrerte på VigoWeb på ønsket sluttkompetanse.</p> <p>Saksbehandler kan påføre eller fjerne datoen etter samtale med kandidaten. Datofeltet låses når saksbehandler starter saksbehandlingen av kandidaten.</p> <p>I de tilfeller hvor det ikke er samsvar mellom dato og søkt kode (VV, VR eller VO) er det gjort en vurdering av saksbehandler i samtale med kandidaten.</p>										
<b>Navn i andre systemer</b>	<table><tr><td>Extens</td><td>Finnes ikke i Extens</td></tr><tr><td>SATS</td><td>Finnes ikke i SATS</td></tr><tr><td>iSkole</td><td>Finnes ikke i iSkole</td></tr><tr><td>Vigo Voksen</td><td>Søknad veiledning / Søknad realkomp. / Søknad opplæring</td></tr><tr><td>Vigo</td><td>Søknad om veiledning / Søknad om realkompetansevurdering / Søknad om videregående opplæring</td></tr></table>	Extens	Finnes ikke i Extens	SATS	Finnes ikke i SATS	iSkole	Finnes ikke i iSkole	Vigo Voksen	Søknad veiledning / Søknad realkomp. / Søknad opplæring	Vigo	Søknad om veiledning / Søknad om realkompetansevurdering / Søknad om videregående opplæring
Extens	Finnes ikke i Extens										
SATS	Finnes ikke i SATS										
iSkole	Finnes ikke i iSkole										
Vigo Voksen	Søknad veiledning / Søknad realkomp. / Søknad opplæring										
Vigo	Søknad om veiledning / Søknad om realkompetansevurdering / Søknad om videregående opplæring										

## E7 Søkt veiledning/realkompetansevurdering/opplæring

<b>Område</b>	Videregående skole
<b>Tema</b>	E Voksne
<b>Sist endret</b>	13.05.2015
<b>Definisjon</b>	Hva kandidaten søker til.
<b>Gyldige koder</b>	VO = Voksen Opplæring VR = Voksen Realkompetansevurdering VV = Voksen Veiledning (kvitteres ut)
<b>Utfyllende kommentar</b>	En kandidat kan søke en eller flere av kodene. Disse feltene blir valgt av kandidaten ved søking på web og kan ikke endres av saksbehandler.
<b>Navn i andre systemer</b>	Extens Finnes ikke i Extens SATS Finnes ikke i SATS iSkole/TP Finnes ikke i iSkole/TP VigoVoksen Ønsker veiledning / Ønsker realkomp. / Ønsker opplæring Vigo Søknad om veiledning / Søknad om realkompetansevurdering / Søknad om videregående opplæring