

Registreringshåndbok

DEFINISJON AV SENTRALE STATISTISKE BEGREPER FOR VIDEREGÅENDE OPPLÆRING

Utgiver:
Utdanningsdirektoratet
Statistisk Sentralbyrå
Vigo IKS

Utskriftsdato: 16.09.2024

Innholdsfortegnelse

Innledning	3
Bakgrunn	3
Bruk	3
Oppdatering av Registreringshåndbok	3
A01 Fødselsnummer	4
A02 Utdanningsprogram	6
A03 Programområdekode	7
A04 Fagkode	10
A05 Fagtype	12
A06 VIGO skolenummer	13
A07 Organisasjonsnummer	14
B01 Ajourholdskode	15
B02 Startdato på programområdet	16
B03 Startdato på faget	17
B04 Avbruddsdato på programområdet	18
B05 Avbruddsdato på faget	19
B06 Avbruddsårsak	20
B07 Fagstatus	21
B08 Elevstatus	24
B09 Elevtimer	26
B10 Spesialundervisning	27
B11 Særskilt språkopplæring for elever fra språklige minoriteter	29
B12 Styrket opplæring i norsk og engelsk	32
B13 Karaktertermin	33
B14 Merknad for Yrkesfaglig fordypning	34
B15 Eksamensform	35
B16 FAM-kode	36
B17 FAM-merknad	37
B18 VMM-kode	38
B19 VMM-merknad	39
B21 Fullførtkode	40
B22 Bevistype	43
B23 Karakterstatus	44
B24 Fravær	46
B25 Orden og adferd (oppførsel)	47
B26 Karakterer og andre vurderingsuttrykk	48
B27 Målform	50
C01 Avgiverfylke	51
C02 Telledato	52
C03 Hjemstedsfylke	53
C04 Organisasjonsnummer	54
C05 Læretid fra	55
C06 Læretid til	56
C07 Avbrudd fra	57
C08 Avbrudd til	58
C10 Kontrakt avsluttet dato	59
C11 Hevet av	60
C12 Avslutningskode	61
C13 Kontraktstype	62
C14 Godkjentdato	63
C16 Netto læretid	64
C18 Netto opplæringstid	65
C19 Tilskuddsordning	66
C20 Stillingsprosent	67
C21 Refusjonsfylke	68
C22 Brevtype	69

C23 Prøvekandidattype	70
C24 Prøvenummer	71
C25 Prøvedato	72
C26 Prøvestatus	73
C27 Produksjonsdato	74
C28 Næringskode bedrift/skole	75
C29 Sektorkode bedrift/skole	76
C32 Åpent avbrudd	77
C33 Ønskenummer	78
C34 Ønskestatus	79
C35 Forslagsnummer	80
C36 Forslagsstatus	81
C37 Kontraktsnummer	82
E1 Realkompetansevurdert dato	83

Innledning

Bakgrunn

I januar 2008 nedsatte Utdanningsdirektoratet, fylkeskommunene gjennom arbeidet med VIGO Sentralbase og Statistisk sentralbyrå en arbeidsgruppe som skulle utarbeide en Registreringshåndbok med definisjoner av sentrale begreper ved innhenting av statistikk i videregående opplæring.

Det mest sentrale suksesskriteriet for god kvalitet på statistikken er at Registreringshåndboken blir kjent og brukt av skoler og skoleeiere.

Videre at Registreringshåndboken oppdateres kontinuerlig og at den til enhver tid siste versjonen benyttes.

Registreringshåndboken ble gjort kjent for alle fylkene høsten 2009 og tatt i bruk 2010.

Bruk

Registreringshåndboken skal utgjøre en fullstendig oversikt over retningslinjer for dataregistrering i alle systemer som håndterer elever i videregående opplæring. I tillegg skal Registreringshåndboken inneholde behandlingsregler for data ved import til VIGO.

Formålet med en slik Registreringshåndbok er å legge til rette for en enhetlig registrering av data ved at systembrukere kan benytte Registreringshåndboken som et oppslagsverk for beskrivelse av feltdefinisjoner.

Tilgjengelighet sikres ved at Registreringshåndboken integreres i hjelpfunksjonen til relevante systemer. Hensikten med en dokumentasjon av behandlingsregler i Vigo er at alle dataleverandører skal få innsikt i videre bearbeiding av egne tall, slik at de kan gjenkjennes ved tilbakemelding fra VIGO.

Ut fra mandatet til definisjonsgruppa skal omfanget av variabler og definisjoner av enheter ta utgangspunkt i eksisterende datagrunnlag i fylkeskommunenes datasystemer og registre innenfor videregående opplæring, og det skal dekke fylkeskommunenes og Utdanningsdirektoratets behov for styringsinformasjon, samt SSBs behov i produksjonen av offisiell statistikk.

Registreringshåndboken skal omfatte all videregående opplæring og må legges inn i hjelpfunksjonen til alle relevante systemer.

Registreringshåndbok er delt opp i ulike deler:

- A. inneholder det som er felles for alle delene
- B. inneholder det som i hovedsak kun gjelder for studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
- C. inneholder det som i hovedsak kun gjelder for fagopplæring
- D. inneholder det som i hovedsak kun gjelder for oppfølgingstjenesten
- E. inneholder det som i hovedsak kun gjelder for voksne

All henvisning til lovtekst gjelder offentlige videregående skoler. Frittstående videregående skoler følger tilsvarende paragrafer i Friskolelova og Forskrift til friskolelova.

Forkortinger som benyttes i Registreringshåndbok:

SAS = De skoleadministrative systemene (Extens, SATS, iSkole og VIGO Voksen)

SSB = Statistisk sentralbyrå

NVB = Nasjonal vitnemålsdatabase

DSF = Det sentrale folkeregister

SO = Samordna opptak

PAS = Prøveadministrasjonssystem

Oppdatering av Registreringshåndbok

Arbeidet med sentrale begreper og felles definisjoner av disse er et kontinuerlig arbeid.

Ansvar for å vedlikeholde Registreringshåndboken er lagt til Vigo Kodeverksgruppe, som består av medlemmer fra Utdanningsdirektoratet, SSB, Lånekassen og Vigo IKS.

Avklaring av begreper, behov for ytterligere definisjon eller utvikling av nye begreper rettes til Novari IKS

(trude.riple@novari.no)

Registreringshåndboken er godkjent av styringsgruppen for VIGO Sentralbase, som består av representanter fra Utdanningsdirektoratet, Vigo IKS og SSB.

A01 Fødselsnummer

Område	Videregående skole
Tema	A Fellesdefinisjoner for alle deler
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Elevens, privatistens, lærlingens, lærekandidatens, praksiskandidatens eller praksisbrevkandidatens fødselsnummer (fra folkeregisteret)
Gyldige koder	11 siffer (DDMMÅÅPPPPP) DD = dag MM = måned ÅÅ = år PPPPP = personnummer
Utfyllende kommentar	<p>Alle personer som er bosatt i Norge får et fødselsnummer F-nummer (F-nr) på 11 siffer. D-nummer (D-nr) kan i gitte tilfeller tildeles personer som har behov for et identitetsnummer, men som ikke oppfyller vilkårene for F-nr. Har personen f.eks et kundeforhold i en norsk bank har vedkommende fått tildelt et D-nr. Dersom det ikke er mulig å få et gyldig fødselsnummer (F-nr eller D-nr) må det opprettes et fiktivt fødselsnummer.</p> <p>Forslag til Fellesrutiner:</p> <p>Det er Inntakskontoret der eleven bor som skal opprette det fiktive fødselsnummeret, mens søker/elev/privatist/lærling/lærekandidat/praksiskandidat/praksisbrevkandidat selv må skaffe seg et eventuelt D-nr. Det skal kunne opprettes fiktivt fødselsnummer for elever som kommer fra grunnskolen (10. trinn) og elever både fra offentlige og private videregående skoler. Før Inntakskontoret oppretter et fiktivt fødselsnummer må det gjøres oppslag i Folkeregisteret (FREG) for å kontrollere om det allerede ligger et gyldig F-nr eller D-nr på personen.</p> <p>Dersom en skole får melding om endring av fødselsnummer må dette meldes tilbake til fylkeskommunen sentralt (Inntakskontoret). Blir en person liggende i VIGO med flere forskjellige fødselsnummer (eks. både fiktivt nr og F-nr) vil dette kunne gi mangelfull statistikk til SSB/Udir. Det kan også føre til utfordringer i forhold til inntak til videregående opplæring.</p> <p>Vitnemål for elever med fiktive fødselsnummer vil ikke bli overført til Nasjonal vitnemålsdatabase (NVB).</p> <p>Ved online oppslag mot FREG (Folkeregisteret) kommer det melding i VIGO dersom et D-nr er endret til et F-nr. Det må også følges med i forhold til kontinuerlig vedlikehold. Inntakskontoret må melde disse endringene videre til aktuell videregående skole/voksenopplæringscenter.</p> <p>Det fiktive fødselsnummeret, opprettet i VIGO, kan også benyttes i Utdanningsdirektoratets eksamenstjeneste PAS-Eksamen/PAS-Prøver. Det er også mulig å bruke D-nr for påmelding i eksamenstjenesten. Dersom disse alternativene ikke foreligger kan det opprettes et fiktivt fødselsnummer direkte i eksamenstjenesten (13 siffer). Eksamenstjenesten støtter også Utlendingsdirektoratet sitt DUF-nummer (12 siffer). De to sistnevnte kan ikke benyttes i VIGO og de skoleadministrative systemene. DUF-nummer er søker sitt registreringsnummer i datasystemet til Utlendingsdirektoratet. Dette benyttes i forbindelse med søknad om opphold i Norge. Se info på Udi.no</p> <p>Regler for fiktivt fødselsnummer:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fødselsdato består av gyldig dato + 40 dager (for eksempel 011285 blir til 411285).• Personnummer består av 99 + kjønnshenvisning (partall = jenter, oddetall = gutter) + fylkesnummer (ledende null - eks for Oslo 03). Dersom det allerede er opprettet en person i VIGO med 99 kan dette erstattes med 98, 97 osv. <p>Eksempel jente fra Oslo: 42059199203 (født 020591 og hjemmehørende i fylke 03) Eksempel gutt fra Rogaland: 55049199111 (født 150491 og hjemmehørende i fylke 11)</p>

Private videregående skoler får tildelt 00 i de to siste posisjonene i fødselsnummer. Disse skolene tar kontakt direkte med WIS (Waade Information System AS)

A02 Utdanningsprogram

Område	Videregående skole
Tema	A Fellesdefinisjoner for alle deler
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Utdanningsløpene i den videregående opplæringen som skal fører fram til studiekompetanse, yrkeskompetanse eller grunnkompetanse jf. Opplæringslova § 3-3 .
Gyldige koder	Koden er gitt av Utdanningsdirektoratet gjennom Grep . Alle gyldige koder ligger i VIGO Kodeverksbase.
Utfyllende kommentar	Elever som går ut fra vg3 i skole får kompetansebevis eller vitnemål som dokumentasjon. Se B22 Bevistype . Etter gjennomført fagopplæring vil kandidaten få fagbrev, svennebrev, kompetansebevis eller praksisbrev som dokumentasjon. Se C22 Brevtype .

A03 Programområdekode

Område	Videregående skole
Tema	A Fellesdefinisjoner for alle deler
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Programområdets alfanumeriske kode på 10 posisjoner. Koden er satt sammen av en grunnkode (de 6 første posisjonene) som er gitt av Utdanningsdirektoratet gjennom Grep -basen og kategorier/varianter (de 4 siste posisjonene) som er gitt av VIGO Kodeverksgruppe. De 4 siste posisjonene viser evt. kategorier/varianter til grunnkoden.
Gyldige koder	Grunnkoden er gitt av Utdanningsdirektoratet gjennom Grep . Alle gyldige koder (med 10 posisjoner) ligger i VIGO Kodeverksbase. 7. og 8. posisjon er VIGO sine kategorier. En bokstavkode har samme betydning på alle programområder. 9. og 10. posisjon er VIGO sine varianter. Her kan innholdet i teksten for samme bokstav variere innen programområdene.
Utfyllende kommentar	<p>Det er kun tillatt å bruke gyldige programområdekode i SAS og VIGO.</p> <p>Ved import fra SAS til VIGO vil programområdekode på filen testes mot programområde-tabellen i VIGO. Det blir kontrollert at det er en gyldig programområdekode og at programområdekode er på samme nivå som skolen.</p> <p>Programområdekode må være godkjent av VIGO Kodeverksgruppe innen 1. januar det året koden skal brukes første gang. (eks. Godkjennes 1. januar 2023 Skal brukes første gang skoleåret 2024-2025).</p> <p>Elev som går ut av fag (avbryter) i løpet av skoleåret for å ta faget som privatist, samme skoleår eller senere, skal stå på den programområdekode vedkommende er registret inn på.</p> <p>Elev som får vedtak om opplæring hvor målet er å føre frem til grunnkompetanse, jf Opplæringslova § 3-3, første ledd skal registreres med xxxxx1H---, xxxxx2H--- eller xxxxx3H---. Eleven må kodes om når vedtaket er fattet. Om vedtaket blir fattet på skolen eller i sentraladministrasjonen kan variere fra fylke til fylke. Se også under B10 Spesialundervisning.</p> <p>Elev som får vedtak om å ta Vg1 over to år (vedtaket kan komme i løpet av skoleåret). For Vg1 er det laget et kodeverk for dette:</p> <p>xxxxx1A--- 1. år av 2-årig kurs</p> <p>xxxxx1B--- 2. år av 2-årig kurs</p> <p>xxxxx1D--- 1. år av 2-årig kurs for minoritetsspråklige</p> <p>xxxxx1E--- 2. år av 2-årig kurs for minoritetsspråklige</p> <p>Elever som får vedtak om å ta vg1 over to år må kodes om fra grunnkoden til xxxxx1A--- (alt. xxxxx1D---) for første år og xxxxx1B--- (alt. xxxxx1E---) for andre året (xxxxx = aktuell programområdekode). Elevens programområdekode må endres når vedtaket er fattet. Om vedtaket blir fattet på skolen eller i sentraladministrasjonen kan variere fra fylke til fylke. Det er viktig å være oppmerksom på at retten for disse må utvides manuelt i VIGO. Ved neste års søking vil eleven automatisk få opp koden xxxxx1B--- (alt. xxxxx1E---) dersom denne ligger i klasseordningen i VIGO (1S001). Det er også mulig å foreta automatisk opprykk i VIGO fra A-koden til B-koden. Dette forutsetter at B-koden er lagt inn på A-koden i feltet i "Neste års programområde" (bilde 5S012 - Programområder). Kodesettet kan benyttes både for enkeltelever, og for fylker som har tilbud som organiseres over to år. Det foreligger ikke tilsvarende kodeverk for vg2 og vg3. I noen tilfeller kan eleven få opplæring i samme fag over begge skoleårene. Da kan det settes halvårsvurdering 1 (H1) etter det første skoleåret og halvårsvurdering 2 (H2) eller standpunkt etter det andre skoleåret. Standpunktkarakterer kan kun føres en gang på samme fagkode. Se Forskrift til opplæringslova § 3-14, siste avsnitt.</p> <p>xxxxx2UT-- (xxxxx = aktuell programområdekode) skal benyttes for opplæringstilbud i utlandet som er godkjent etter Opplæringslova § 1-2, fjerde ledd.</p>

xxxxx2SY-- (xxxxx = aktuell programområdekode) er programområdekode for overgang fra studiespesialisering til yrkesfag.

Følgende kodeverk gjelder for påbygg til studiekompetanse:

PBPBY3 - Påbygg for yrkesfaglige utdanningsprogram

PBPBY3---- Benyttes for elever på ordinært kurs etter vg2 (gir generell studiekompetanse)

PBPBY3--ST Benyttes for elever på kurs etter vg2 som gir spesiell studiekompetanse

PBPBY3H--- Benyttes for elever som går mot grunnkompetanse

PBPBY4 - Påbygg etter fag- og yrkesopplæring

PBPBY4YK-- Benyttes for elever som har fag- og yrkeskompetanse

PBPBY4H--- Benyttes for elever som går mot grunnkompetanse etter opplæringskontrakt

PBPBY4 - Elever, voksne og privatister som tar enkeltfag for å oppfylle kravene til generell studiekompetanse

**PBPBY4- Benyttes for personer som tar fag for studiekompetanse (6-pack)
-6P**

PBPBY4VO Benyttes for personer som har opplæring mot studiekompetanse (6-pack) i tilbud spesielt tilrettelagt for voksne

PBPBY4---- Benyttes for privatister som tar fag for studiekompetanse

PBPBY4---- er ikke oppført med årstimer fra Grep. PBPBY4VO-- og PBPBY4--6P ligger med 1121 årstimer i Vigo.

Elever som tar videregående fag (på en videregående skole) når de fortsatt går i grunnskolen skal registreres på programområdekode GSGSK0VG-- . Når det skrives ut kompetansebevis på videregående, det året eleven får vitnemål fra grunnskolen, skal det benyttes programområdekode GSGSK0VG-- med programområdenavn "Fag tatt fra videregående opplæring på ungdomstrinnet". Kortnavn: "Fag fra vg opp. på ung.tr."

I VIGO sin kodeverksbase ligger det flere koder for grunnskoleopplæring. Se info på vigoiks.no for hvilken programområdekode som skal benyttes.

For føring av programområdekode på vitnemål og kompetansebevis skal kun programområdekode fastsatt av Utdanningsdirektoratet, gjennom Grep, benyttes (dvs grunnkoden).

Innen fagopplæring benyttes følgende kategorikoder:

xxxxx3---- Læring

xxxxx3l--- Lærekandidat

xxxxx3G--- Lærling, full opplæring i bedrift

xxxxx3G1-- Lærling, full opplæring i bedrift etter vg1

xxxxx3G2--- Lærling, full opplæring i bedrift etter vg2

xxxxx3K--- Lærekandidat, full opplæring i bedrift

xxxxx3K1-- Lærekandidat, full opplæring i bedrift etter vg1

xxxxx3K2-- Lærekandidat, full opplæring i bedrift etter vg2

xxxxx3HP-- Praksisbrevkandidat

xxxxx3F---	Alternativ vg3 i skole
xxxxx3F1--	Alternativ vg3 i skole, 1. år
xxxxx3F2--	Alternativ vg3 i skole, 2. år
xxxxx3H---	Grunnkompetanse, alternativ vg3 i skole
xxxxx3V---	Verdiskapningsdelen
xxxxx3X---	Fagbrev på jobb
xxxxx3Y---	Praksiskandidat

Det presiseres at det er et eget kodeverk for elever i yrkesfaglige utdanningsprogram som får fagopplæring i skole (vg3 i skole for elever som ikke får tilbud om læreplass). Disse programområdekodene har F i 7. posisjon for lærlinger og H i 7. posisjon for lærekandidater.

A04 Fagkode

Område	Videregående skole										
Tema	A Fellesdefinisjoner for alle deler										
Sist endret	01.06.2024										
Definisjon	Alfanumeriske kode for et fag eller en eksamen i ett fag/flere fag (tverrfaglig).										
Gyldige koder	Koden er gitt av Utdanningsdirektoratet gjennom Grep . Alle gyldige koder ligger i VIGO Kodeverksbase										
Utfyllende kommentar	<p>Det er kun tillatt å bruke gyldige fagkoder i SAS og VIGO.</p> <p>Ved import fra SAS til VIGO vil fagkoden på filen testes mot fagkode-tabellen i VIGO. Det blir kontrollert at det er en gyldig fagkode og at fagkoden er på samme nivå som skolen. Videregående skoler kan kun benytte fagkoder på videregående nivå.</p> <p>Fagkoden bør være importert fra Grep til VIGO Kodeverksbase innen 1. februar det året koden skal brukes første gang. (eks. Godkjennes 1. februar 2024. Skal brukes første gang skoleåret 2024-2025).</p> <p>For føring av fagkoder på vitnemål og kompetansebevis skal kun fagkoder fastsatt av Utdanningsdirektoratet (Grep) benyttes.</p> <p>Enkelte fagkoder kan ha individuelt timetall. Se B09 Elevtimer.</p> <p>Noen elever har fått enkeltvedtak om spesialundervisning med IOP (se B10 Spesialundervisning) og innholdet i opplæringen har store avvik fra læreplanverket i Kunnskapsløftet. For disse elevene kan det være aktuelt å benytte IOP-fagkode ved registrering av opplæring i SAS. Det er opprettet fem slike fagkoder hvor det benyttes en fagkode pr opplæringsår.</p> <table><tr><td>IOP1000</td><td>Individuell opplæringsplan 1. år</td></tr><tr><td>IOP2000</td><td>Individuell opplæringsplan 2. år</td></tr><tr><td>IOP3000</td><td>Individuell opplæringsplan 3. år</td></tr><tr><td>IOP4000</td><td>Individuell opplæringsplan 4. år</td></tr><tr><td>IOP5000</td><td>Individuell opplæringsplan 5. år</td></tr></table> <p>Det må registreres inn elevtimer på fagene. Se B09 Elevtimer. Disse fagkodene skal ha fagstatus A (Spesialundervisning). Se B07 Fagstatus</p> <p>Praksiskandidater og lærlinger med full opplæring i bedrift som får komprimert opplæring i læreplanen på vg3, med mål å ta skriftlig eksamen på vg3, skal registreres med fagkoden TEO9000 (Komprimert opplæring mot skriftlig vg3 eksamen innen lærefag). Det må registreres inn elevtimer på faget. Se også B09 Elevtimer. Fagkoden skal kun benyttes på programområder på vg3 for lærefag med kategoriene xxxxx3G---/xxxxx3G1--/xxxxx3K---/xxxxx3K1---/xxxxx3Y--- (xxxxx = aktuell programområdekode). Dersom faget knyttes på andre programområder innen lærefag vil kursprosenten bli null selv om det er lagt inn elevtimer på TEO9000. Fagkoden skal ikke skrives ut på dokumentasjon. Det skal ikke registreres karakter på faget. Koden benyttes i forbindelse med levering av statistikk til Udir og SSB. Voksne som tar vg1 og vg2 får normalt godsrevet to års praksistid dersom utdanningsprogrammet/programområdet er fastsatt for det aktuelle lærefaget. Dersom kandidaten i tillegg får komprimert opplæring i læreplanen på vg3, med mål å ta skriftlig eksamen på vg3, skal opplæringen registreres inn på xxxxx3Y---.</p> <p>Fagkoden FBJ9000 (Komprimert opplæring mot sentralt gitt vg3 eksamen Fagbrev på jobb) benyttes for å angi antall timer teoriopplæring kandidater får i forbindelse med opplæring <i>Fagbrev på jobb</i>. Fagkoden skal ikke skrives ut på dokumentasjon. Det skal ikke registreres karakter på faget. Koden benyttes i forbindelse med levering av statistikk til Udir og SSB.</p> <p>Fagkoden YRK9000 (Teoriopplæring mot prøve i Yrkessjåførforskriften §16) benyttes for elever som etter</p>	IOP1000	Individuell opplæringsplan 1. år	IOP2000	Individuell opplæringsplan 2. år	IOP3000	Individuell opplæringsplan 3. år	IOP4000	Individuell opplæringsplan 4. år	IOP5000	Individuell opplæringsplan 5. år
IOP1000	Individuell opplæringsplan 1. år										
IOP2000	Individuell opplæringsplan 2. år										
IOP3000	Individuell opplæringsplan 3. år										
IOP4000	Individuell opplæringsplan 4. år										
IOP5000	Individuell opplæringsplan 5. år										

vg2 tar 491 timer teoriopplæring mot prøve i Yrkesjåførforskriften. Fagkoden er knyttet til programområdekoden TPYRK3L---. Fagkoden skal **ikke** skrives ut på dokumentasjon. Det skal **ikke** registreres karakter på faget. Koden benyttes i forbindelse med levering av statistikk til Udir og SSB. Se nærmere info på vigoiks.no.

Fagkoden FOS9000 (Fagopplæring i skole - lærefag vg3) benyttes for elever som får fagopplæring i skole (alternativ vg3 i skole). Fagstatus på faget skal være M (Fagopplæring i skole). Se også [B07 Fagstatus](#). Fagkoden skal **kun** benyttes på programområder på Vg3 for lærefag med variantene xxxxx3F--- (alt F1-- eller F2--) og xxxxx3H--- (xxxxx = aktuell programområdekode). Fagkoden er tenkt brukt for å knytte elevenes opplæring til lærerne. Det er ikke nødvendig å legge på elevtimer på faget. Fagkoden skal **ikke** skrives ut på dokumentasjon. Det skal **ikke** registreres karakter. Koden benyttes i forbindelse med levering av statistikk til Udir og SSB. Se nærmere info på vigoiks.no.

Fagkodene NOR1051-NOR1062 og NOR1151-NOR1160 (grunnleggende norsk for språklige minoriteter) og NOR1801 til NOR1818 (morsmål for språklige minoriteter) skal **ikke** skrives ut på dokumentasjon som eget fag. Skal føres i forbindelse med FAM41. Se skriv fra Utdanningsdirektoratet [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 10.2](#).

Privatister og voksne (som har opplæring på PBPBY4VO--) registreres med ordinære norskkoder (NOR1267, NOR1268 og NOR1269).

Elever som tar påbygging etter yrkesfaglige utdanningsprogram registreres med påbyggingskodene (NOR1270, NOR1271 og NOR1272). Gjelder også naturbruk (studieforberedende).

Fagkoden **YFO2002** (Yrkesfaglig opphenting) gjelder for elever som følger kryssløp fra vg1 studiespesialisering til vg2 yrkesfag. I vg2 skal disse elevene hente opp kompetanse fra programfagene på vg1 i det aktuelle yrkesfaglige utdanningsprogrammet. Disse elevene skal registreres med programområdekode xxxxxx2SY-- (SY = overgang fra studiespesialisering til yrkesfag. Se [A03 Programområdekode](#)).

Det er opprettet egne fagkoder for læreplan i norsk for elever med kort botid i Norge. For å kunne få opplæring etter denne læreplanen må eleven ha rett til særskilt språkopplæring etter [opplæringslova § 3-12](#), og har kortere enn seks års botid i Norge. På studieforberedende utdanningsprogram er kodene NOR1412 (skriftlig) og NOR1413 (muntlig) på vg1 (LK20), NOR1414 (skriftlig) og NOR1416 (muntlig) på vg2 (LK20) og NOR1420 (skriftlig) og NOR1421 (muntlig) på vg3 (LK06). På yrkesfaglige utdanningsprogram er kodene NOR1418 på vg2 (LK20). NOR1419 benyttes ved muntlig eksamen på vg2 yrkesfaglige utdanningsprogram. På vg3 påbygg (LK06) benyttes NOR1422 (skriftlig) og NOR1423 (muntlig). Denne læreplanen er likestilt med den ordinære læreplanen i norsk i forhold til utskriving av dokumentasjon.

For opplæring i ENG3001 (vg1), ENG3002 (Vv2), ENG3003 (vg3) og/eller NOR3001 (vg1), NOR3002 (vg2), NOR3003 (vg2) skal alle fagkoder eleven har hatt opplæring i skrives ut på dokumentasjonen. Det skal settes standpunkt på hvert fagkode.

Konvertering av halvårsvurdering (H2) til standpunkt:

I gitte tilfeller skal fag med halvårsvurdering konverteres til standpunkt. I slike tilfeller er det viktig at skolen informerer eleven om at klagefristen begynner å løpe. Se skriv fra Utdanningsdirektoratet om [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 9.3](#).

A05 Fagtype

Område	Videregående skole
Tema	A Fellesdefinisjoner for alle deler
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Gruppering av fag etter Rundskriv Udir-1-2023 og skriv fra Utdanningsdirektoratet om Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 2.5.
Gyldige koder	FF Fellesfag FP Felles programfag VP Valgfrie programfag UP Uspesifiserte programfag YF Yrkesfaglig fordypning PF Prosjekt til fordypning (se utfyllende kommentar) IO Individuell opplæringsplan
Utfyllende kommentar	<p>For Yrkesfaglig fordypning vises det til skriv fra Utdanningsdirektoratet om Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 9.4.</p> <p>Tverrfaglig eksamen (både på vg1 og vg2) og skriftlig vg3 eksamen (xxxx3103) skal ha fagtype FP.</p> <p>Fagtypen er viktig for utskriving av dokumentasjon og overføring til NVB (Nasjonal vitnemål database).</p> <p>Fagtype IO skal kun benyttes for de fem IOP-fagene. Se A04 Fagkoder.</p> <p>PF - Prosjekt til fordypning gjelder for PFO-fagkodene. Disse fagkodene hadde siste undervisning skoleåret 2016-2017.</p>

A06 VIGO skolenummer

Område	Videregående skole
Tema	A Fellesdefinisjoner for alle deler
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	VIGO sitt skolenummer som benyttes i VIGO og de skoleadministrative systemene. Benyttes også i forbindelse med rapportering til SSB, Utdanningsdirektoratet, Lånekassen og Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (Nasjonal vitnemålsdatabase).
Gyldige koder	FFxxx FF fylkesnummer xxx nummer for den enkelte skole i aktuelt fylke
Utfyllende kommentar	<p>Det er VIGO Kodeverksgruppe som oppretter nye skolenummer etter forespørsel fra fylkene. Dette gjelder både offentlig og private grunnskoler og offentlige videregående skoler. Offentlige videregående skoler og alle grunnskoler (med 10. årstrinn) får tildelt skolenummer gjennom fylkets Inntakskontor. Private videregående skoler får skolenummer fra Utdanningsdirektoratet når det foreligger vedtak om driftstillatelse.</p> <p>Alle skolenummer vil starte med nytt fylkesnummer i de to første posisjonene.</p> <p>De private videregående skolene har et skolenummer på tre siffer. Dvs de har ikke fylkesnummer foran.</p> <p>Det er opprettet to skolenummer som skal benyttes for uspesifiserte skoler. 24499 for uspesifiserte videregående skoler og 24999 for uspesifisert grunnskole. Skolenumrene skal i hovedsak benyttes for utenlandsk utdanning. Disse skolenumrene kan også i spesielle tilfeller benyttes for utdanning i Norge dersom eleven ikke har hatt opplæring på en skole som har VIGO skolenummer (eks en grunnskole som ikke har 10. årstrinn).</p> <p>Det er opprettet et skolenummer som kan benyttes for elever som får hjemmeundervisning. Dette er hjemmeundervisning som ikke er knyttet til en spesiell skole. Skolenummer 24888 - Privat grunnskole i hjemmet.</p> <p>Skolen kan kontrollere hvilke data som ligger på sin skole ved oppslag i Nasjonalt skoleregister (NSR). Dersom det ligger feil informasjon om skolen kan dette endres i NSR. Noen felter er spesifikke for NSR og andre kommer fra Enhetsregisteret (Brønnøysundregistrene). De feltene som NSR får fra Enhetsregisteret, og som endres i NSR, sender NSR endringsmelding på slik at Enhetsregisteret endrer og sender oppdatert info tilbake til NSR. Endringene vises da ikke i NSR før disse er kommet tilbake fra Enhetsregisteret.</p>

A07 Organisasjonsnummer

Område	Videregående skole
Tema	A Fellesdefinisjoner for alle deler
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Skolens organisasjonsnummer som ligger i enhetsregisteret.
Gyldige koder	9 siffer
Utfyllende kommentar	<p>Det er skolens bedriftsnummer som skal benyttes.</p> <p>For å komme med i de fleste statistikker for SSB og Utdanningsdirektoratet må bedriftsnummeret være knyttet til et eller flere av følgende næringskoder:</p> <p>85.310 - Videregående opplæring innen allmennfaglige studieretninger</p> <p>85.320 - Videregående opplæring innen tekniske og andre yrkesfaglige studieretninger</p> <p>85.594 - Voksenopplæringsentre.</p> <p>Sistnevnte næringskode gjelder statistikk for voksenopplæring.</p> <p>Privatist-/eksamensenheter må være knyttet til næringskode 85.609 - Andre tjenester tilknyttet undervisning.</p> <p>Bedriftsnummer er mulig å finne i Nasjonalt skoleregister (NSR) og Enhetsregisteret (Brønnøysundregistrene).</p>

B01 Ajourholdskode

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Kode for korrigering av inntaket til de videregående skolene i perioden fra siste maskinelle inntak og ut august måned (dvs. 31. august).
Gyldige koder	<p>I Inntatt Ikke importert fra VIGO (som inntatt), men er tatt inn som elev ved skolen i august måned.</p> <p>N Ikke møtt ved skolestart Var importert fra VIGO, men har sagt fra seg plassen før skolestart eller ikke møtt opp på skolen første skoledag.</p> <p>S Avbrutt skolegangen i august Var importert fra VIGO eller er tatt inn i løpet av august, startet på skolen, men har avbrutt skolegangen i august måned.</p> <p>V Nei til plass fra venteliste Hadde venteliste plass etter siste maskinelle inntak. Fått tildelt plass fra venteliste i løpet av august måned, men har takket nei til skoleplassen.</p>
Utfyllende kommentar	<p>Ajourholdskoden benyttes for å ajourføre inntaket fra siste maskinelle inntak fra VIGO. Koden skal kun settes i en begrenset periode (fra skolestart og ut august måned). Bruk av ajourholdskode gjelder kun for de opplæringstilbudene som inngår i fellesinntaket fra VIGO.</p> <p>Koden skal kun registreres på de elevene som har en endring i forhold til det maskinelle fellesinntaket fra VIGO. Elever som er importerte fra VIGO som inntatt (står på inntakslisten) skal ikke registreres med I.</p> <p>Elever som blir tatt inn fra venteliste etter skolestart skal registreres med ajourholdskode I og startdato for den dagen de startet på skolen. Elever som tas inn etter overføring av data fra VIGO, men før skolen starter, skal ha startdato for første skoledag. Se B02 Startdato på programområder.</p> <p>Elever som takker nei til skoleplass før skolestart eller ikke møter på skolen første skoledag skal registreres med ajourholdskode N og avbruddsdato for første skoledag. Se B04 Avbruddsdato på programområdet.</p> <p>Elever som slutter på skolen/programområdet i løpet av august måned skal registreres med ajourholdskode S og avbruddsdato for den dagen de slutter. Se B04 Avbruddsdato på programområdet.</p> <p>Søkere på ventelisten som får tilbud om skoleplass, men som takker nei skal registreres med ajourholdskode V og avbruddsdato for den dagen det ble gitt tilbud om skoleplass, men ikke dato før første skoledag. Se B04 Avbruddsdato på programområdet.</p> <p>All ajourføring av inntaket i august måned foregår i søkerdelen av VIGO.</p> <p>Elever som blir tatt inn direkte på skolen (ikke står på venteliste) vil i hovedsak ikke være med i ajourhold av inntaket. Disse skal overføres til VIGO etter at ajourholdet er ferdig.</p>

B02 Startdato på programområdet

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Den dato eleven, lærlingen eller lærekandidaten startet på utdanningsprogrammet (vg1)/programområdet (vg2/vg3).
Gyldige koder	ÅÅÅÅMMDD ÅÅÅÅ = år MM = måned DD = dag
Utfyllende kommentar	<p>Det skal registreres startdato for alle elever som får opplæring på skole. Det gjelder elever, voksne, lærlinger/lærekandidater (med opplæring i for eksempel fellesfag på skolen), fagopplæring i skole (for lærlinger og lærekandidater) og praksiskandidater (som for eksempel får opplæring i TEO9000 - Se A04 Fagkoder).</p> <p>Startdato er første skoledag på det aktuelle programområdet for den enkelte eleven. Dette gjelder også elever som overføres som inntatt fra VIGO. De får første skoledag som startdato.</p> <p>Privatister skal ikke ha startdato.</p> <p>Manglende startdato kan føre til at eleven blir overført til OT selv om vedkommende går på skole.</p>

B03 Startdato på faget

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Den dato eleven, lærlingen eller lærekandidaten startet på faget.
Gyldige koder	ÅÅÅÅMMDD ÅÅÅÅ = år MM = måned DD = dag
Utfyllende kommentar	<p>Startdato på faget skal være første skoledag eleven hadde opplæring i faget. Det gjelder elever, voksne, lærlinger/lærekandidater (med opplæring i for eksempel fellesfag på skolen), fagopplæring i skole (for lærlinger og lærekandidater) og praksiskandidater (som for eksempel får opplæring i TEO9000 - Se A04 Fagkoder).</p> <p>Elever som bytter fag i løpet av skoleåret skal ha startdato på nytt fag. Denne dato skal være startdato den dagen eleven startet undervisning i det nye faget.</p> <p>Privatister skal ikke ha startdato på faget.</p>

B04 Avbruddsdato på programområdet

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Den dato eleven, lærlingen eller lærekandidaten avbryter utdanningsprogrammet(vg1)/programområdet (vg2/vg3).
Gyldige koder	ÅÅÅÅMMDD ÅÅÅÅ = år MM = måned DD = dag
Utfyllende kommentar	<p>Det skal registreres avbruddsdato for alle elever som avbryter sin opplæring før skoleåret er avsluttet. Det gjelder elever, voksne, lærlinger/lærekandidater (med opplæring i for eksempel fellesfag på skolen), fagopplæring i skole (for lærlinger og lærekandidater) og praksiskandidater (som for eksempel får opplæring i TEO9000 - Se A04 Fagkoder).</p> <p>Følgende automatikk må ligge i de skoleadministrative systemene:</p> <ul style="list-style-type: none">• Når en elev får avbruddsdato på programområdet blir alle underliggende fag gitt samme avbruddsdato.• Fagene blir gitt fagstatus = S• Eleven får elevstatus = S på programområdet• Eleven får fullførkode = S på programområdet <p>Unntak der det er satt halvårsvurdering 2, standpunkt- eller eksamenskarakter. Disse fagene skal beholde sin fagstatus og ikke ha avbruddsdato.</p> <p>Avbruddsdato og avbruddsårsak skal registreres når eleven skriver under på at den avbryter opplæringen.</p> <p>Dersom skolen sender brev til eleven pga stort fravær, bør det settes en frist for tilbakemelding. Hvis ikke eleven responderer på brevet settes dagen etter siste undervisningsdag som avbruddsdato. Frist for tilbakemelding kan f.eks være 3 uker fra det tidspunkt underretningen er kommet frem til vedkommende elev.</p> <p>Elever som går ut hele skoleåret skal ikke ha avbruddsdato. Dersom eleven har fått karakter i halvårsvurdering 2 og/eller standpunkt/eksamen i alle sine fag må den stå som elev på skolen og heller få fravær for de gjenstående dagene ut skoleåret.</p> <p>Privatister skal ikke ha avbruddsdato.</p> <p>Ved en elevs død, meld fra til Inntakskontoret over telefon. Eleven skal slutføres i skoleadministrativt system. I noen system skal det registreres N i Til Vigo på eleven når Inntakskontoret har fått melding. For Visma InSchool må eleven hakes bort i klar sti.</p>

B05 Avbruddsdato på faget

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoleled av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Den dato eleven, læringen eller lære kandidaten avbryter opplæringen i faget.
Gyldige koder	ÅÅÅÅMMDD ÅÅÅÅ = år MM = måned DD = dag
Utfyllende kommentar	<p>Avbruddsdato på faget skal registreres dersom eleven avbryter opplæringen i faget eller bytter over til et annet fag i løpet av skoleåret. Det skal da registreres avbruddsdato på det faget eleven bytter fra.</p> <p>Ved registrering av avbruddsdato på faget skal det også registreres fagstatus S.</p> <p>Dersom skolen sender brev til eleven pga stort fravær i et enkelt fag, bør det settes en frist for tilbakemelding. Hvis ikke eleven responderer på brevet settes dagen etter siste undervisningsdag som avbruddsdato. Fristen for tilbakemelding kan f.eks være 3 uker fra det tidspunkt underretningen er kommet frem til vedkommende elev.</p> <p>Elever som går ut hele skoleåret skal ikke ha avbruddsdato på det/de faget/-ene de har ved skoleårets slutt og hvor det er satt karakter i halvårsvurdering 2, standpunkt- eller eksamen. Det skal heller ikke registreres fagstatus S (Avbrutt opplæring i faget). Se B07 Fagstatus.</p> <p>Privatister skal ikke ha avbruddsdato på faget.</p>

B06 Avbruddsårsak

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Kode som viser årsaken til at eleven avbryter utdanningsprogrammet (vg1)/programområdet (vg2/vg3) i løpet av skoleåret eller lærlingen/lærekandidaten hever lærekontrakten/opplæringskontrakten.
Gyldige koder	<p>Avbruddsårsaker skole</p> <p>AP Byttet til nytt programområde/utdanningsprogram på samme skole</p> <p>AR Fått arbeid</p> <p>AS Begynt på annen skole</p> <p>FL Flyttet</p> <p>FR Stort fravær</p> <p>FV Feilvalg</p> <p>LA Sluttet på skolen i løpet av skoleåret for å begynne i lære</p> <p>MI Militærtjeneste</p> <p>PM Permisjon</p> <p>UV Utvekslingselev</p> <p>IM Ikke møtt ved skolestart (deltidselever, VO, lærlinger, oppdragsundervisning)</p> <p>TN Takket nei til tilbud (deltidselever, VO, lærlinger, oppdragsundervisning)</p> <p>AF Annen frafallsårsak/ikke oppgitt</p> <p>Se også under C12 Sluttårsaker fagopplæring</p>
Utfyllende kommentar	<p>Kodene fastsettes av VIGO Kodeverksgruppe</p> <p>Kun aktive koder skal ligge i SAS og VIGO. Koder som er utgått skal ikke benyttes videre i SAS.</p> <p>Deltidselever, voksne, lærlinger med noe opplæring på skole, oppdragsundervisning og praksiskandidater skal også i august registreres med koder for avbruddsårsak. Dvs disse skal <u>ikke</u> ha ajourholdskoder. Avbruddsdato og avbruddsårsak skal registreres når eleven melder skriftlig til skolen at de har avbrutt opplæringen på skolen. Se B04 Avbruddsdato.</p> <p>Kodene IM - Ikke møtt ved skolestart og TN Takket nei til tilbud skal kun benyttes for elever som ikke kommer inn under VIGO-inntaket. Eksempel deltidselever, voksenopplæring, lærlinger og oppdragsundervisning.</p> <p>Se også under B04 Avbruddsdato.</p>

B07 Fagstatus

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Elevens, privatistens eller kandidatens (voksne) status på et gitt fag.
Gyldige koder	<p>E Elev Gjelder elev som deltar i undervisningen eller er tatt inn som elev ved skolen. Eleven følger ordinær læreplan og skal ha alle timene og skal gis halvårsvurdering 2 eller standpunkt karakter. Det skal føres fravær for eleven.</p> <p>A Spesialundervisning Gjelder elev med enkeltvedtak om spesialundervisning og individuell opplæringsplan (i det aktuelle faget) etter opplæringslova § 5-1 og forskrift til opplæringslova § 3-17, tredje ledd.</p> <p>F Fritatt Gjelder elev som er fritatt for opplæring i det aktuelle faget etter forskrift til opplæringslova § 1-11 og § 1-12 eller privatist/voksen som er fritatt i det aktuelle faget etter forskrift til opplæringslova § 1-13. Eleven/privatisten/kandidaten (voksen) vil kunne få kompetansebevis/vitnemål for hele programområdet dersom vedkommende tar programområdets øvrige fag.</p> <p>G Godkjent fag fra tidligere Gjelder elev som har fått godkjent det aktuelle faget etter forskrift til opplæringslova § 1-16. Eleven vil kunne få kompetansebevis/vitnemål for hele programområdet dersom vedkommende tar programområdets øvrige fag.</p> <p>M Fagopplæring i skole Gjelder elev som tar fag på et opplæringstilbud som er fagopplæring i skole.</p> <p>N Nettundervisning Gjelder elev som helt eller delvis får opplæringen i faget over internett i stedet for i undervisningsgrupper ved en skole.</p> <p>U Utenlandsk utvekslingselev i Norge Gjelder utenlandsk elev som går i videregående skole i Norge.</p> <p>P Privatist Er ikke elev i det aktuelle faget, men har tatt eksamen som privatist.</p> <p>R Realkompetansevurdert Gjelder kandidat som ikke har hatt opplæring, men er blitt vurdert på bakgrunn av en realkompetansevurdering i hele faget etter bestemmelsene i forskrift til opplæringslova § 4-11.</p> <p>V Voksen Gjelder deltaker som får opplæring i faget på skolen og følger opplæring spesielt organisert for voksne (inkl. nettundervisning spesielt organisert for voksne).</p> <p>O Oppdragsundervisning Gjelder elev som får opplæring i faget på skolen på oppdrag fra en annen institusjon.</p> <p>S Avbrutt opplæringen i faget Gjelder elev som avbryter opplæringen i faget i løpet av skoleåret.</p>
Utfyllende kommentar	<p>Fagstatus er en kode for undervisningen og/eller grunnlaget for karakteren. Den gir informasjon om hvordan det enkelte faget er gjennomført eller evt. ikke gjennomført.</p> <p>E Elev Elever som har fritak for vurdering med karakter jf forskrift til opplæringslova § 3-18 (minoritetsspråklige elever som nylig er kommet til Norge), § 3-19 (fritak for vurdering med karakter i skriftlig sidemål) og § 3-20 (fritak for vurdering med karakter i kroppsøving) skal ha</p>

fagstatus E (alternativ A). Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet om [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 7.3](#) og [10.2](#).

Voksne som er tatt inn til ordinær videregående opplæring etter [forskrift til opplæringslova § 3-1](#) skal ha fagstatus = E. Disse skal følge bestemmelsene i [forskrift til opplæringslova kapittel 3](#) (herunder bestemmelsene om fravær, vurdering osv).

Lærlinger/lærekandidater (med full opplæring i bedrift) som tar fellesfag og får standpunktkarakter i faget.

Praksiskandidater som får komprimert opplæring (TEO9000) mot skriftlig vg3 eksamen innen lærefag.

Elever som tar videregående fag (på en videregående skole) når de fortsatt går i grunnskolen, jf. [forskrift til opplæringslova § 1-15](#).

A Spesialundervisning

Fagstatus A skal benyttes i alle fag hvor en elev har fått enkeltvedtak om spesialundervisning. Dette er uavhengig av om det er grunnlag for å sette tallkarakter i faget eller vurderingsuttrykk VO og FAM05.

Elever i videregående opplæring kan ikke få fritak fra vurdering med karakter selv om de har individuell opplæringsplan i et fag, jf. [forskrift til opplæringslova § 3-17](#), tredje ledd. Eleven får VO (vurdert etter individuell opplæringsplan) dersom det ikke er grunnlag for å sette tallkarakter (1-6) i faget. Se også under [B10 Spesialundervisning](#).

F Fritatt

Gjelder elev, privatist og voksen i videregående opplæring særskilt beregnet for dem, og som har

- fritak for opplæring i skriftlig sidemål ([Forskrift til opplæringslova § 1-11](#) og [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 7.1](#)).
- fritak for opplæring i kroppsøving ([Forskrift til opplæringslova § 1-12](#) og [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 7.2](#)).
- fritak fra fag for privatister og voksne som følger videregående opplæring spesielt organisert for dem ([Forskrift til opplæringslova § 1-13](#) og [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 7.4](#)).

OBS! Voksne skal ha fritatt i rubrikken for standpunktkarakter. Privatister i rubrikken for eksamenskarakter.

G Godkjent fag fra tidligere

Gjelder elev, privatist eller voksne i videregående opplæring særskilt beregnet for dem, og som tidligere har bestått et fag som er det samme faget, eller som er likeverdig med eller mer omfattende enn et fag i læreplanverket. Det gjelder enten det aktuelle faget er bestått i Norge eller i utlandet. Eleven, privatisten og voksne må søke rektor om slik godkjenning, og må selv legge frem den nødvendige dokumentasjonen. Eleven, privatisten og voksne som søker om godkjenning av fag bestått i Kunnskapsløftet, beholder oppnådd standpunktkarakter og evt. eksamenskarakter på sluttokumentasjonen. ([Forskrift til opplæringslova § 1-16](#) og [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 7.6](#)).

M Fagopplæring i skole

Elever på yrkesfaglige utdanningsprogram som får fagopplæring i skole (vg3 i skole for elever som ikke får tilbud om læreplass). Skal kun benyttes på fagkoden [FOS9000](#) og evt. dersom det gis opplæring i KRO1019. Se for øvrig under Elevstatus M på [B08 Elevstatus](#).

N Nettundervisning

Faget skal registreres på den skolen som har dokumentasjonsansvaret. Det forutsettes at det blir gitt standpunktkarakter i faget. Det forutsettes også at fravær blir registrert.

U Utenlandsk utvekslingselev i Norge

Hvis fagstatus = U på et fag vil alle fag få fagstatus = U og programområdet får elevstatus = U ved import i VIGO.

P Gjelder også lærlinger, lærekandidater og praksiskandidater som tar vg3 eksamen (sentralt gitt skriftlig eksamen i programfagene) jf. [forskrift til opplæringslova § 3-46](#), [§ 3-47](#) og [§ 3-48](#).

Elever som tar eksamen i morsmål som erstatning for annet språkfag (fellesfag). Disse skal registreres med aktuell FSP- eller PSP-fagkode.

Fagstatus skal være P når det ikke blir gitt opplæring i faget. Det er uavhengig av om eksamen av praktiske grunner gjennomføres på skolen eller blir gjennomført på privatist-/eksamenskontoret.

Alle privatister skal overføres til VIGO. Også privatister som ikke møter til eksamen (karakter IM)

R Realkompetansevurdert

Kandidater som er realkompetansevurdert jf. [forskrift til opplæringslova § 4-11](#) skal registreres med Godkjent i karakterrubrikken (for eksamenskarakter) og med stiplede linje i standpunkt karakter og eksamensform. Se skriv fra Utdanningsdirektoratet om [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 5.3.](#)

En person kan kun bli realkompetansevurdert i faget en gang.

V Voksen

Gjelder deltaker som ikke går på ordinære undervisningstilbud, men får opplæring særskilt organisert for voksne, jf [opplæringslova § 4A-3](#).

Ungdom med rett til videregående opplæring etter [opplæringslova § 3-1](#) (ungdomsrett), kan etter søknad velge å gjennomføre sin opplæringen etter [opplæringslova § 4A-3](#). Ungdommen får da voksenrett. Disse skal registres inn med fagstatus V (Voksen). I VIGO vil eleven få beregnet elevstatus til V –Voksne. Det må videre markeres i skolesystemet at det er opplæring spesielt organisert for voksne.

Private videregående skoler er ikke godkjent for å gi et eget tilbud tilpasset voksne. Alle som tas inn ved denne type skole vil ha fagstatus E (Elev).

O Oppdragsundervisning

Annen institusjon er å betrakte som en ekstern institusjon som kjøper en tjeneste fra en videregående skole.

Kan også gjelde praksiskandidater som får komprimert opplæring ([TEO9000](#)) ved en skole, for å kunne gå opp til skriftlig vg3 eksamen før de kan melde seg opp til fag-/svenneprøven. Henviser til forskrift til opplæringslova [§ 3-47](#) og [§ 3-48](#).

S Avbrutt opplæringen i faget

Dersom eleven avbryter opplæringen i et programfag slik at de ikke skal opp til tverrfaglig eksamen (gjelder vg2 og vg3 på yrkesfag) skal det også settes fagstatus = S på fagkoden for tverrfaglig eksamen. Gjelder kun dersom faget (tverrfaglig eksamen) allerede er lagt inn på eleven.

Elev som avbryter et fag i løpet av skoleåret for å ta faget som privatist skal registreres med fagstatus P dersom eksamen tas på samme skole. Blir eksamen foretatt på annen skole (eks. Privatist-/Eksamensenheten) settes fagstatus S i faget på den skolen hvor eleven avbryter opplæringen.

Fag med fagstatus F, G, P, R og S (ved avbrudd før forbruk av rett) skal ikke være med i kursprosenten. Fag med fagstatus F, G og R gir ikke uttelling i Lånekassen.

B08 Elevstatus

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Elevens, privatistens, kandidatens (voksne), lærlingens eller lærekandidatens status på et gitt programområde.
Gyldige koder	<p>E Elev Gjelder elev som har fagstatus = E i alle fag eller en kombinasjon av fagstatus = E, F, G, N, O og P (Se under B07 Fagstatus), og følger opplæring i et programområde med planlagt full kompetanse. Gjelder også elev som er tatt inn til programområder over 2 år, og elev med fagstatus A i ett eller flere fag, og som ved skoleårets slutt får tallkarakter og/eller IV og FAM-koden ulik FAM05.</p> <p>A Spesialundervisning Gjelder elev med enkeltvedtak om spesialundervisning og individuell opplæringsplan etter opplæringslova § 5-1 og forskrift til opplæringslova § 3-17, tredje ledd og som ved skoleårets slutt har ett eller flere fag med vurderingsuttrykk VO og FAM05.</p> <p>U Utenlandsk utvekslingselev i Norge. Gjelder utenlandsk elev som går i videregående skoler i Norge.</p> <p>I Norsk utvekslingselev i utlandet. Gjelder norsk elev som går på en skole i utlandet der undervisningstilbudet ikke er organisert i regi av fylkeskommunen.</p> <p>M Fagopplæring i skole Gjelder lærling/lærekandidat som får fagopplæring i skole.</p> <p>P Privatist Gjelder person som tar alle fag, som vedkommende tar i et programområde, som privatist (bare har fag med fagstatus = P).</p> <p>V Voksne Gjelder kandidat som i minst ett fag deltar i opplæring spesielt organisert for voksne (har fagstatus = V) eller har fagstatus = R (er realkompetansevurdert eller fritatt i minst ett fag etter forskrift til opplæringslova § 1-13).</p> <p>O Oppdragsundervisning, Gjelder person som tar alle fag, som vedkommende tar i et programområde, som oppdragsundervisning (fagstatus = O).</p> <p>S Avbrudd hele programområdet.</p> <p>L Lærling i programområdet (opplæring i bedrift).</p> <p>K Lærekandidat i programområdet (opplæring i bedrift).</p>
Utfyllende kommentar	<p>Elevstatus beregnes i VIGO ut fra den fagstatus som er overført fra SAS. Se nærmere informasjon her. For å kunne beregne elevstatus må utdanningsprogrammet/programområdet inneholde minimum ett fag.</p> <p>E Elev Elev som følger undervisningstilbud utenfor Norge på undervisningsopplegg som er organisert i regi av fylkeskommunen skal ha elevstatus = E. Se også nedenfor om elever med fagstatus A og som kan få elevstatus E ved skoleårets slutt.</p> <p>A Spesialundervisning Elever med fagstatus A i minimum ett fag vil få beregnet elevstatus = A før det er satt karakterer. Ved skoleårets slutt vil elever med fagstatus A som har tallkarakter og/eller IV + FAM-kode få</p>

endret sin elevstatus fra A (spesialundervisning) til E (elev). Se også under [B07 Fagstatus](#) og [B10 Spesialundervisning](#).

- U Utenlandsk utvekslingselev i Norge
Dette er uavhengig av om eleven får karakter eller ikke.
Hvis fagstatus = U på et fag vil alle fag få fagstatus = U og programområdet får elevstatus = U
- I Norsk utvekslingselev
Denne elevstatus registreres bare i VIGO.
Elever som er utvekslingselever må registreres manuelt på Inntakskontoret. Dette gjelder både for elever som går i fylkeskommunale og private videregående skoler. Det bør etableres gode rutiner for informasjonsflyt fra de private videregående skolene. Utvekslingselever registreres med skolenummer 24499, aktuell programområdekode og riktig fullførtkode.
- M Fagopplæring i skole
Elever på yrkesfaglige utdanningsprogram som får fagopplæring i skole (vg3 i skole for elever som ikke får tilbud om læreplass). Disse elevene skal ha tildelt fagkoden FOS9000 i SAS. Se også under [A04 Fagkoder](#). I VIGO blir disse programområdekodene beregnet til kursprosent 100.
- V Voksen
Gjelder elever som får opplæring etter [opplæringslova § 4A-3](#).
Elever som registreres med elevstatus V må være knyttet opp mot voksenopplæringsmidler (581 i KOSTRA).
Ungdom med rett til videregående opplæring etter [opplæringslova § 3-1](#) (ungdomsrett), kan etter søknad velge å gjennomføre sin videregående opplæringen etter [opplæringslova § 4A-3](#).
Ungdommen får da voksenrett. Disse skal registres inn med fagstatus V - Voksen. I VIGO vil eleven få beregnet elevstatus til V –Voksne. Det må videre markeres i skolesystemet at det er opplæring spesielt organisert for voksne.
Private videregående skoler er ikke godkjent for å gi et eget tilbud tilpasset voksne. Alle som tas inn ved denne type skole vil ha elevstatus E (Elev). Se under [B07 Fagstatus](#).
- O Oppdragsundervisning
Opplæring som er betalt av f.eks NAV, AOF, Friundervisningen eller en bedrift. Undervisningen skjer på, og er administrert av, en fylkeskommunal videregående skole. Kan også være personer som tar restteori for lærling/lærekandidat.
- L Lærling
Settes i VIGO og gir kursprosent 100.
- K Lærekandidat
Settes i VIGO og gir kursprosent 100.

Deltidselev

De private videregående skolene har behov for å markere om en elev er deltidselev. Dette er viktig i forhold til tilskudd til de private videregående skolene. Følg veiledning fra det skoleadministrative systemet om hvordan dette skal registreres. Informasjon om deltidselev overføres til VIGO med J i kolonnen "Deltidselev". Fylkeskommunale videregående skoler kan velge selv om de ønsker å registrere at en elev er deltidselev. Her kan rutinene variere mellom fylkene.

Se også [forskrift til opplæringslova § 6-5](#).

B09 Elevtimer

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Elevens timer i faget; følger normalt fagets omfang (GREP) i 60 minutter.
Gyldige koder	Fagets omfang (GREP) er default.
Utfyllende kommentar	<p>Kun avvikende timetall skal registreres inn i dette feltet. Avrundet til heltall (ikke desimaler).</p> <p>For følgende fagkoder må det legges på korrekt årstimetall i "Elevtimer":</p> <ul style="list-style-type: none">• NOR3001/NOR3002/NOR3003• ENG3001/ENG3002/ENG3003• NOR1801 til NOR1818• UPF3900, UPF9001, UPF9900 til UPF9920• IOP1000/IOP2000/IOP3000/IOP4000/IOP5000 (Se under A04 Fagkode)• TEO9000 (Se under A04 Fagkode)• FBJ9000 (Se under A04 Fagkode)• YSL2001, YSL2002, YSL3001 og YSL3002 (Yrkessjåførkurs for voksne)• YFF4190 og YFF4290• Private videregående skoler som har fagkoder uten årstimetall fra Grep. <p>For disse fagkodene er det timetallet på Elevtimer som danner grunnlag for omfanget av opplæringen innenfor programområdet. Dersom elevtimer ikke blir registrert inn på faget/fagene vil ikke faget være med i beregning av kursprosenten. Dette kan føre til at eleven får for liten kursprosent og derav ikke forbruker et år av retten.</p> <p>SSB, Udir og Lånekassen får tilsendt elevtimer for ovennevnte fagkoder.</p> <p>Se også B11 Særskilt språkopplæring for elever fra språklige minoriteter og B12 Styrket opplæring i norsk og engelsk.</p>

B10 Spesialundervisning

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Definisjon Opplæringslova § 5-1 . Eleven har fått enkeltvedtak om spesialundervisning i ett eller flere fag og registreres med fagstatus A i disse fagene.
Gyldige koder	Det er en kombinasjon av fagstatus, elevstatus, fagkoder, programområdekode og fullførtekode som sier om eleven har spesialundervisning med avvik fra læreplanen.
Utfyllende kommentar	<p>Elever som har rett til spesialundervisning dersom de trenger det for å få tilfredsstillende utbytte av opplæringen. Elever som får enkeltvedtak om spesialundervisning i ett eller flere fag skal ha ført fagstatus A (Spesialundervisning) på aktuelt fag. Se også B07 Fagstatus.</p> <p>Elevens rett etter opplæringslova § 5-1 er en individuell rettighet og det er et krav om at det skal treffes enkeltvedtak etter opplæringslova § 5-1. Før det treffes enkeltvedtak skal det foreligge en sakkyndig vurdering jf. opplæringslova § 5-3. For elever som har rett til spesialundervisning, skal det etter at det er truffet et enkeltvedtak utarbeides en IOP (individuell opplæringsplan) for eleven, jf. opplæringslova § 5-5.</p> <p>For elever med enkeltvedtak om spesialundervisning etter opplæringslova § 5-1 og individuell opplæringsplan, gjelder bestemmelsene i forskrift til opplæringslova § 3-17, andre ledd. I tredje ledd er det eksplisitt regulert at elever i videregående opplæring ikke kan få fritak fra vurdering med karakter på grunnlag av at eleven har et enkeltvedtak om spesialundervisning og individuell opplæringsplan.</p> <p>Vilkår for Inntak</p> <p>En søker med behov for spesialundervisning, og som har fått slikt enkeltvedtak, skal som hovedregel tas inn til videregående opplæring gjennom det ordinære inntaket. Søkeren kan tas inn gjennom fortrinnsrett til et særskilt utdanningsprogram, jf. forskrift til opplæringslova § 6-15, fortrinnsrett for søkere med sterkt nedsatt funksjonsevne, jf. forskrift til opplæringslova § 6-17, fortrinnsrett for søkere med rett til opplæring i eller på tegnspråk, jf. forskrift til opplæringslova § 6-18 eller fortrinnsrett for søkere med vedtak om utvidet tid (flere år på Vg1), jf. forskrift til opplæringslova § 6-19. Søkere kan også tas inn på individuelt grunnlag dersom søker med vedtak om spesialundervisning mangler vurdering i mer enn halvparten av fagene, jf. forskrift til opplæringslova § 6-22.</p> <p>Det er færre grupper som har fortrinnsrett til vg2 og vg3. Søkere til vg2 og vg3 har ikke fortrinnsrett til særskilt utdanningsprogram. Søkere til vg2 og vg3 som har enkeltvedtak om spesialundervisning kan tas inn etter forskrift til opplæringslova § 6-30 som regulerer fortrinnsrett for søkere med sterkt nedsatt funksjonsevne, forskrift til opplæringslova § 6-31 som gjelder med rett til opplæring i eller på tegnspråk eller forskrift til opplæringslova § 6-32 som gjelder søkere med vedtak om utvidet tid til Vg2 eller Vg3. Søkere kan også tas inn på individuelt grunnlag dersom søker med enkeltvedtak om spesialundervisning mangler vurdering i mer enn halvparten av fagene, jf. forskrift til opplæringslova § 6-35.</p> <p>Alle søkerne skal søke seg inn på grunnkoden (de 6 første posisjonene i utdanningsprogram-/programområdekode). I forbindelse med inntaket kan elevene kodes om til en av kodene for grunnkompetanse (se under).</p> <p>Koder for grunnkompetanse på utdanningsprogram/programområder.</p> <p>Elever som får enkeltvedtak om spesialundervisning i ett eller flere fag, og hvor målet er at det ikke skal gis opplæring i alle kompetansemålene i faget etter gjeldende læreplan, må være registrert på ett av utdanningsprogrammene/programområdene hvor målet er grunnkompetanse. Dvs. det er ikke planlagt full kompetanse i utdanningsprogrammet/programområdet for eleven, og eleven vil sannsynligvis ende opp med VO (vurdert etter individuell opplæringsplan) og FAM05 (individuell opplæringsplan) i ett eller flere fag med fagstatus A. IOP-fagkodene skal ikke ha FAM05 (individuell opplæringsplan)</p> <p>Følgende koder for grunnkompetanse skal benyttes når undervisningen foregår i ordinære basisgrupper:</p>

xxxxx1H--- Grunnkompetanse (vg1)

xxxxx2H--- Grunnkompetanse (vg2)

xxxxx3H--- Grunnkompetanse (vg3)

Følgende koder for grunnkompetanse skal benyttes når undervisningen foregår i egne basisgrupper:

xxxxx1HT-1 Spesialundervisning med opplæring i egen gruppe, 1. år (vg1)

xxxxx1HTA1 Spesialundervisning med opplæring i liten gruppe A, 1. år (vg1)

xxxxx1HTH1 Spesialundervisning med opplæring i liten gruppe H, 1. år (vg1)

Forklaring på oppbygging av programområdekodene på Vg1:

xxxxx koden for utdanningsprogrammet (vg1)

1 nivå (vg1)

H grunnkompetanse

T opplæring i egen gruppe/liten gruppe

A/H **A** er tenkt for de som f.eks. kan få arbeid i vernet bedrift når de er ferdig med videregående opplæring

H er tenkt for de som vil være på et dagsenter når de er ferdig med videregående opplæring.

1 antall år videregående opplæring (1 = 1. år, 2 = 2. år osv)

Forklaring på oppbygging av programområdekodene på Vg2 og Vg3:

xxxxx koden for programområdet (vg2 eller vg3)

2 nivå (2 for Vg2 eller 3 for vg3)

H grunnkompetanse

Fagstatus A

Det skal registreres fagstatus A i alle fag hvor eleven får et enkeltvedtak om spesialundervisning. Se under [B7 Fagstatus](#) og [B8 Elevstatus](#).

Elever som kommer inn under ovenstående regler blir behandlet som elev med spesialundervisning i forbindelse med rapportering til SSB og Utdanningsdirektoratet.

Undervisningstimetall

En elev med enkeltvedtak om spesialundervisning skal ha det samme totale undervisningstimetallet som gjelder andre elever, jf. [opplæringslova § 5-1](#). Det vil si det timetallet som gjelder for det utdanningsprogrammet/ programområdet eleven er tatt inn til.

Dokumentasjon

For føring av koder for utdanningsprogram/programområde og fagkoder på kompetansebevis skal kun programområdekoder og fagkoder fastsatt av Utdanningsdirektoratet, gjennom Grep, benyttes. Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet om [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 11.3](#).

Se også under [B07 Fagstatus](#), [B08 Elevstatus](#) og [B21 Fullførte koder](#).

B11 Særskilt språkopplæring for elever fra språklige minoriteter.

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	<p>Opplæringslova § 3-12</p> <p>Elever i videregående opplæring med annet morsmål enn norsk eller samisk har rett til særskilt språkopplæring til de har tilstrekkelige ferdigheter i norsk til å følge den vanlige opplæringen i skolen. Om nødvendig har slike elever også rett til morsmålsopplæring, tospråklig fagopplæring eller begge deler.</p>
Gyldige koder	<p>Elever som får opplæring etter læreplanen i grunnleggende norsk for språklige minoriteter:</p> <p>NOR1051 nivå 1, Vg1 studieforbereende utdanningsprogram NOR1052 nivå 1, Vg2 studieforbereende utdanningsprogram NOR1053 nivå 1, Vg3 studieforbereende utdanningsprogram NOR1054 nivå 1, Vg3 påbygging til generell studiekompetanse NOR1151 nivå 1, Vg1 yrkesfaglig utdanningsprogram NOR1152 nivå 1, Vg2 yrkesfaglig utdanningsprogram NOR1055 nivå 2, Vg1 studieforbereende utdanningsprogram NOR1056 nivå 2, Vg2 studieforbereende utdanningsprogram NOR1057 nivå 2, Vg3 studieforbereende utdanningsprogram NOR1058 nivå 2, Vg3 påbygging til generell studiekompetanse NOR1155 nivå 2, Vg1 yrkesfaglig utdanningsprogram NOR1156 nivå 2, Vg2 yrkesfaglig utdanningsprogram NOR1059 nivå 3, Vg1 studieforbereende utdanningsprogram NOR1060 nivå 3, Vg2 studieforbereende utdanningsprogram NOR1061 nivå 3, Vg3 studieforbereende utdanningsprogram NOR1062 nivå 3, Vg3 påbygging til generell studiekompetanse NOR1159 nivå 3, Vg1 yrkesfaglig utdanningsprogram NOR1160 nivå 3, Vg2 yrkesfaglig utdanningsprogram</p> <p>Elever som får opplæring etter læreplanen i morsmål for språklige minoriteter:</p> <p>NOR1801 nivå 1, Vg1 studieforbereende utdanningsprogram NOR1802 nivå 1, Vg2 studieforbereende utdanningsprogram NOR1803 nivå 1, Vg3 studieforbereende utdanningsprogram NOR1804 nivå 1, Vg3 påbygg til generell studiekompetanse NOR1805 nivå 2, Vg1 studieforbereende utdanningsprogram NOR1806 nivå 2, Vg2 studieforbereende utdanningsprogram NOR1807 nivå 2, Vg3 studieforbereende utdanningsprogram NOR1808 nivå 2, Vg3 påbygg til generell studiekompetanse NOR1809 nivå 3, Vg1 studieforbereende utdanningsprogram NOR1810 nivå 3, Vg2 studieforbereende utdanningsprogram NOR1811 nivå 3, Vg3 studieforbereende utdanningsprogram NOR1812 nivå 3, Vg3 påbygg til generell studiekompetanse NOR1813 nivå 1, Vg1 yrkesfaglig utdanningsprogram NOR1814 nivå 1, Vg2 yrkesfaglig utdanningsprogram NOR1815 nivå 2, Vg1 yrkesfaglig utdanningsprogram NOR1816 nivå 2, Vg2 yrkesfaglig utdanningsprogram NOR1817 nivå 3, Vg1 yrkesfaglig utdanningsprogram NOR1818 nivå 3, Vg2 yrkesfaglig utdanningsprogram</p>
Utfyllende kommentar	<p>Generelt:</p> <p>I henhold til opplæringslova § 3-12 kan elever med annet morsmål enn norsk og samisk ha rett til særskilt språkopplæring til de har tilstrekkelige ferdigheter i norsk til å følge den ordinære opplæringen i norsk. Om nødvendig kan elever med rett til særskilt språkopplæring også ha rett til morsmålsopplæring og tospråklig fagopplæring (opplæring i fag på to språk) eller begge deler. Rett til morsmålsopplæring og/eller tospråklig fagopplæring forutsetter at eleven har rett til særskilt språkopplæring etter opplæringslova § 3-12.</p>

Morsmålsopplæring og tospråklig fagopplæring i de enkelte fagene skal bare gis så langt det er nødvendig. Hva som er nødvendig kan ikke strekke seg lenger enn til at eleven er god nok i norsk til å følge den vanlige undervisningen på norsk.

Når eleven har fått et enkeltvedtak etter [opplæringslova § 3-12](#) kan eleven enten følge den ordinære læreplanen i norsk, læreplan i norsk for språklige minoriteter med kort botid i Norge eller læreplanen i grunnleggende norsk for språklige minoriteter. Dersom morsmålsopplæring vurderes som nødvendig, skal læreplanen i morsmål for språklige minoriteter brukes.

Særskilt norskopplæring, morsmålsopplæring og tospråklig fagopplæring er ikke egne fag, men er ekstra hjelp til elever som har annet morsmål enn norsk og samisk, og som ikke har tilstrekkelige ferdigheter til å følge den ordinære opplæringen på norsk. Se også [B12 Styrket opplæring i norsk og engelsk](#).

Læreplanene i grunnleggende norsk for språklige minoriteter og morsmålsopplæring for språklige minoriteter er nivåbaserte overgangsplaner som kan nyttes til elevene kan følge opplæring etter ordinær læreplan i norsk. Så lenge elevene følger læreplanen i grunnleggende norsk eller læreplanen i morsmål for språklige minoriteter skal de ikke ha vurdering med karakter. Når elevene kan følge ordinær læreplan i norsk/læreplan i norsk for språklige minoriteter med kort botid i Norge skal de ha vurdering med karakter.

Offentlige myndigheter har behov for å få informasjon om en elev har vedtak om særskilt språkopplæring. Fra skoleåret 2023-2024 skal skolen legge inn informasjon om elever med slik opplæring. Følg veiledning fra det skoleadministrative systemet om hvordan dette skal registreres. Informasjon om elever med særskilt språkopplæring overføres til VIGO med J i kolonnen "Vedtak om særskilt språkopplæring".

Læreplanen i grunnleggende norsk for språklige minoriteter:

Opplæringen etter denne læreplanen skal fremme tilpasset opplæring i henhold til gjeldende bestemmelser i Opplæringslova og ivareta språklige minoriteters behov for særskilt norskopplæring. Skoleeier/skolen velger om den særskilte norskopplæringen skal gis etter læreplanen i grunnleggende norsk for språklige minoriteter eller i form av særskilt tilpasning innenfor den ordinære læreplanen i norsk/læreplan i norsk for språklige minoriteter med kort botid i Norge.

Elever i videregående opplæring med annet morsmål enn norsk og samisk har etter [opplæringslova § 3-12](#) rett til særskilt norskopplæring til de har tilstrekkelig kompetanse til å følge opplæring etter den ordinære læreplanen i norsk/læreplan i norsk for språklige minoriteter med kort botid i Norge. Om nødvendig har slike elever også rett til morsmålsopplæring, tospråklig fagopplæring eller begge deler.

Det følger av premissene for den særskilte norskopplæringen at læreplanen i grunnleggende norsk for språklige minoriteter er en overgangsplan som bare skal nyttes til elevene er i stand til å følge opplæring etter den ordinære læreplanen i norsk/læreplan i norsk for språklige minoriteter med kort botid i Norge. Læreplanen er nivåbasert, aldersuavhengig og gjelder for elever med ulik alder og erfaringsbakgrunn. Før opplæringen starter, må det vurderes og tas standpunkt til hvilket nivå i læreplanen opplæringen skal ta utgangspunkt i for den enkelte eleven.

Fagkode for grunnleggende norsk for språklige minoriteter skal **ikke** føres på vitnemål og kompetansebevis. Den ordinære norskkoden for trinnet benyttes. For elever som ikke har grunnlag for vurdering etter ordinær læreplan henvises det til behandlingsregler beskrevet i Utdanningsdirektoratets skriv om [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 10.2](#).

Læreplanen i morsmål for språklige minoriteter:

Opplæringen etter denne læreplanen skal sammen med læreplanen i grunnleggende norsk fremme tilpasset opplæring i henhold til gjeldende bestemmelser i opplæringsloven.

Elever i videregående opplæring med annet morsmål enn norsk og samisk har etter [opplæringslova § 3-12](#) rett til særskilt norskopplæring til de har tilstrekkelig kompetanse til å følge opplæring etter den ordinære læreplanen i norsk/læreplan i norsk for språklige minoriteter med kort botid i Norge. Om nødvendig har slike elever også rett til morsmålsopplæring, tospråklig fagopplæring eller begge deler.

Det følger av premissene for morsmålsopplæringen at læreplanen i morsmål for språklige minoriteter er en overgangsplan som bare skal nyttes til elevene kan følge opplæring etter den ordinære læreplanen i

norsk/læreplan i norsk for språklige minoriteter med kort botid i Norge. Læreplanen er nivåbasert, aldersuavhengig og gjelder for elever med ulik alder og erfaringsbakgrunn. Før opplæringen starter, må det vurderes og tas standpunkt til hvilket nivå i læreplanen opplæringen skal ta utgangspunkt i for den enkelte elev.

Hovedformålet med opplæringen er å styrke elevenes forutsetninger for å beherske det norske språket og derved deres læringsmuligheter gjennom utvikling av grunnleggende lese- og skriveferdigheter, ordforråd og begrepsforståelse på morsmålet.

Fagkoden for morsmål for språklige minoriteter skal **ikke** føres på vitnemål og kompetansebevis. Den ordinære norskkoden for trinnet benyttes. For elever som ikke har grunnlag for vurdering etter ordinær læreplan henvises det til behandlingsregler beskrevet i Utdanningsdirektoratets skriv om [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 10.2.](#)

B12 Styrket opplæring i norsk og engelsk

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforberevende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Styrket opplæring i norsk og engelsk gjelder minoritetsspråklige elever som har behov for styrking av den ordinære opplæringen i norsk og engelsk.
Gyldige koder	NOR3001 Norsk, styrket opplæring, vg1 NOR3002 Norsk, styrket opplæring, vg2 NOR3003 Norsk, styrket opplæring, vg3 ENG3001 Engelsk, styrket opplæring, vg1 ENG3002 Engelsk, styrket opplæring, vg2 ENG3003 Engelsk, styrket opplæring, vg3
Utfyllende kommentar	<p>Fra Rundskriv Udir-1-2023, Punkt 3.3.</p> <p>Elever fra språklige minoriteter kan bruke inntil 280 timer til styrking av den ordinære opplæringen i norsk og engelsk. Disse timene kommer i stedet for 280 timer som i den ordinære fag- og timefordelingen skal brukes til valg av programfag i de studieforberevende utdanningsprogrammene. Timetallet til styrket opplæring i norsk og engelsk kan fordeles over tre år. Se også B11 Særskilt språkopplæring for elever fra språklige minoriteter.</p> <p>Vilkårene for at en elev kan gis anledning til en slik omdisponering av timer fra programfag fremgår av Rundskriv Udir-1-2023, Punkt 3.3.</p> <p>Omdisponering av timer krever ikke enkeltvedtak.</p> <p>Det timetallet som er omdisponert til faget må registreres i variabel "Elevtimer". Omdisponeringen (fagkodene NOR3001/02/03 og ENG3001/02/03) skal være med i kursprosenten.</p> <p>Det skal føres "Deltatt" i karakterfeltet med tilhørende fagmerknad FAM19 "Utv. omf. i norsk" og FAM26 "Utv omf. i engelsk" utenfor den styrkede opplæringen. Rundskriv Udir-1-2023 og Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 10.1.</p> <p>Se under B26 Karakterer og andre vurderingsuttrykk vedrørende karakterføring når det ikke er grunnlag for å sette Deltatt.</p>

B13 Karaktertermin

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Betegnelse på perioden karakteren settes
Gyldige koder	H1 Halvårsvurdering midt i opplæringsperioden (tidligere T1 - Termin 1) H2 Halvårsvurdering for fellesfag ved slutten av skoleåret dersom faget ikke blir avsluttet (tidligere T2 - Termin 2) ST Standpunkt (og Eksamen)
Utfyllende kommentar	Henvising til forskrift til opplæringslova § 3-12 og § 3-15 . Koden vil ligge på eksportfilen fra SAS til VIGO og vise hvilken termin faget/karakteren er tatt på. I de skoleadministrative systemene kan dette ha en annen benevnning.

B14 Merknad for Yrkesfaglig fordypning

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Navn på programområdet (Vg3) som det blir tatt kompetansemål fra som yrkesfaglig fordypning
Gyldige koder	Fritekst Gyldige benevnelser: Programområdets navn - finnes på Grep .
Utfyllende kommentar	<p>Friteksten skal omfatte navnet på programområdet/-ene det velges kompetansemål fra. "Friteksten" overføres fra SAS til VIGO.</p> <p>Denne informasjonen er viktig for fagopplæring i forhold til formidling av lærlinger. Informasjonen gjelder derfor i hovedsak for programområder hvor eleven skal ut i lære i vg3. Det gjelder YFF både på vg1 og vg2. Dette må være på plass i SAS før VIGO henter ut karakterene for halvårsvurdering 1. Karakterene for både vg1 og vg2 sendes ut til aktuell lærebedrift.</p> <p>Dersom det pga periodisering av undervisningen ikke blir gitt karakter i faget i forbindelse med Halvårsvurdering 1 (H1) skal faget stå med blank i karakterfeltet. I stedet for navnet på programområdet føres "Faget undervises i 2. termin".</p> <p>Disse merknadene skal ikke ut på kompetansebevis eller vitnemål.</p>

B15 Eksamensform

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Den eksamen som gis lokalt og sentralt
Gyldige koder	Koden er gitt av Utdanningsdirektoratet. S Skriftlig eksamen M Muntlig eksamen P Praktisk eksamen MP Muntlig-praktisk eksamen
Utfyllende kommentar	<p>Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet om Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 2.6 og 6.1.</p> <p>Det finnes kun en eksamensform pr fagkode. Det skal derfor være et en til en forhold mellom fagkode og eksamensform. Eksamensformen er gitt i læreplanverket.</p> <p>Det er viktig at kun den eksamensform som skal ut på vitnemålet blir registrert i SAS.</p> <p>Eksamensform P og MP legges i felt "Karakter Annet" i VIGO. Dersom det skal føres stiplet linje i eksamensform skal også karakteren legges i feltet "Karakter Annet" i VIGO.</p> <p>For kandidater som er realkompetansevurdert skal karakteren "Godkjent" registreres i rubrikken for eksamenskarakter og feltet "eksamensform" skal føres med "stiplet linje". Det er også andre tilfeller hvor eksamensform skal være ført med "stiplet linje". Til VIGO skal "stiplet linje" sendes som blank. Se nærmere informasjon i Udir sitt skriv om Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 6.1.</p> <p>Det skal ikke føres eksamensform for fagprøve på vitnemål eller kompetansebevis.</p>

B16 FAM-kode

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforberevende og skoleled av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Kode for fagmerkna
Gyldige koder	Kodene er gitt av Utdanningsdirektoratet gjennom Grep. Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 3.1 og pkt 3.5 .
Utfyllende kommentar	Ved bortvising fra eksamen forskrift til opplæringslova § 3-33 og § 4-25 og annullering av eksamen forskrift til opplæringslova § 3-34 og § 4-26 skal det føres FAM-koder.

B17 FAM-merknad

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforberevende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Fastsatt tekst for en gitt fagmerknad.
Gyldige koder	Gyldig tekst er gitt av Utdanningsdirektoratet gjennom Grep. Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 3.1 og pkt 3.5.
Utfyllende kommentar	"Standardtekst" på FAM-merkningen ligger i egen tabell i SAS og VIGO. FAM13, FAM16, FAM41, FAM42, FAM46 og FAM48 krever utfyllende informasjon og disse merkningene overføres fra SAS til VIGO som "Fritekst".

B18 VMM-kode

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforberevende og skoleled av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Kode for vitnemålsmerknad
Gyldige koder	Kodene er gitt av Utdanningsdirektoratet gjennom Grep. Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 3.2, pkt 3.3, pkt 3.4 og pkt 3.6.
Utfyllende kommentar	

B19 VMM-merknad

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforberevende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Vitnemålsmerknadsteksten
Gyldige koder	Gyldig tekst er gitt av Utdanningsdirektoratet gjennom Grep. Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 3.2, pkt 3.3, pkt 3.4 og pkt 3.6.
Utfyllende kommentar	Standardteksten på VMM-merkningen ligger i egen tabell i SAS og VIGO. VMM17, VMM18, VMM19, VMM29, VMM31, VMM32 og VMM33 krever utfyllende informasjon og disse merkningene overføres fra SAS til Vigo som "Fritekst".

B21 Fullførkode

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Gir status på hvordan eleven har gjennomført et programområde ved (det normale) skoleårs slutt.
Gyldige koder	<p>B Fullført og bestått Eleven, kandidaten (voksne) eller privatisten har fullført og bestått hele utdanningsprogrammet (vg1)/programområdet (vg2 eller vg3).</p> <p>I Fullført og ikke bestått Eleven, kandidaten (voksne) eller privatisten har fullført hele utdanningsprogrammet (vg1)/programområdet (vg2 eller vg3), men har ikke bestått (karakteren 1 eller IB - ikke bestått) i ett eller flere fag.</p> <p>M Ikke fullført pga mangler grunnlag for vurdering Eleven, kandidaten (voksne) eller privatisten har hatt tilbud om opplæring/privatisteksamen i alle fag i utdanningsprogrammet (vg1)/programområdet (vg2 eller vg3), men har ikke fullført fordi personen mangler grunnlag for vurdering (IV - ikke vurderingsgrunnlag) i ett eller flere fag uten at dette skyldes vedtak om spesialundervisning og IOP, eller har ikke møtt til eksamen (IM i rubrikken for eksamenskarakter).</p> <p>A Eleven har ett eller flere fag med VO (vurdert etter individuell opplæringsplan) og FAM05 på ordinære fag eller har hatt opplæring på IOP-fagkoder. Eleven har gjennomført utdanningsprogrammet (vg1)/programområdet (vg2 eller vg3) og har hatt opplæring med mål om grunnkompetanse. Eleven har hatt enkeltvedtak om spesialundervisning og individuell opplæringsplan (IOP), og har fått VO (vurdert etter individuell opplæringsplan) og FAM05 (individuell opplæringsplan) i ett eller flere ordinære fag, eller har hatt opplæring på IOP-fagkoder. Eleven (med annet morsmål enn norsk og samisk) har ved utgangen av skoleåret fortsatt opplæring etter læreplanen i grunnleggende norsk for språklige minoriteter/læreplanen i morsmål for språklige minoriteter.</p> <p>H Holder fortsatt på med opplæringen eller er deltids elev Eleven, kandidaten (voksne) eller privatisten har ikke fullført hele utdanningsprogrammet (vg1)/programområdet (vg2 eller vg3) og holder fortsatt på med opplæringen, eller er deltids elev.</p> <p>S Avbrutt opplæringen i løpet av skoleåret Eleven eller kandidaten (voksne) har, i løpet av skoleåret, avbrutt opplæringen på hele utdanningsprogrammet (vg1)/ programområdet (vg2 eller vg3).</p> <p>L Fullført læretiden eller fagopplæring i skole (for lærlinger) Lærlingen er ferdig med læretiden, men vedkommende har ikke tatt fag-/svenneprøven (gjelder VIGO).</p> <p>K Fullført læretiden eller fagopplæring i skole (for lærekandidater) Lærekandidaten er ferdig med læretiden, men vedkommende har ikke tatt kompetanseprøven (gjelder VIGO).</p>
Utfyllende kommentar	<p>Med "...hele utdanningsprogrammet (vg1)/programområdet (vg2 eller vg3)" forstås at alle fag i utdanningsprogrammet/programområdet er tatt i forhold til Rundskriv Udir-1-2023, eller etter lokal forskrift jf forskrift til opplæringslova § 1-3, tredje ledd.</p> <p>Elev som følger lokal forskrift etter ordningen med fleksibilitet i fag- og timefordeling i videregående opplæring: Eleven skal ha fullførkode B, I, M, A eller H ut fra ordinære regler dersom den lokale forskriften følges. Dette forutsetter at hele enheten i læreplanen flyttes opp eller ned mellom nivåene. Dette gjelder også opplæring innen YSK-tilbudene.</p> <p>Elever som foretar omvalg, og som kun tar programfagene, skal ha B/I/M etter hvordan resultatet totalt er</p>

oppnådd. Dette forutsetter at alle fellesfagene er fullført fra tidligere opplæring.

For deltids elever skal det føres fullførtkode B/I/M dersom alle fag på utdanningsprogrammet/programområdet er tatt (inkludert tidligere skoleår). (Eks: Elev som tidligere har fullført et treårig løp (etter [Rundskriv Udir-1-2023](#)) og senere tar fag for å supplere utdanningen).

Elever som får både karakteren 1 og IV skal ha fullførtkode **M** under forutsetning av at hele utdanningsprogrammet (Vg1)/programområdet (Vg2 eller Vg3) er gjennomført. Fullførtkode **M** skal benyttes for elever som har hatt tilbud om opplæring i alle fag som er knyttet til utdanningsprogrammet (Vg1)/programområdet (Vg2/Vg3). Resultatet viser at eleven har fått IV i ett eller flere fag ved skoleårets slutt eller har fått IM til eksamen. Fullførtkode M skal ikke benyttes dersom eleven slutter i ett eller flere fag i løpet av skoleåret og blir deltids elev. Se under fullførtkode H.

Fullførtkode A skal settes når eleven:

- får karakter V= (vurdert etter individuell opplæringsplan på en IOP-fagkode
- har ett eller flere fag med offentlig fagkode og karakter IV med FAM05 (Spesialundervisning)
- ved skoleårets slutt fortsatt har opplæring i læreplan i grunnleggende norsk for språklige minoriteter/læreplan i morsmål for språklige minoriteter

Fullførtkode **H** skal benyttes dersom eleven tar enkelte fag av et programområde og ikke har fullført de resterende fagene tidligere. Se utfyllende informasjon på [vigoiks.no](#) under Regler for registrering av fullførtkoder.

Elever på programområdekode GSGSK0VG-- skal ha fullførtkode **H** (Holder fortsatt på med opplæringen eller er deltids elev).

Gjelder studieforberedende utdanningsprogram:

Elever som skal ta fremmedspråk som privatist får B, I eller M i forhold til de andre karakterene som er gitt på utdanningsprogrammet (Vg1)/programområdet (Vg2). Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet [Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 1.3.](#)

For nærmere informasjon om hvilke fag det gjelder, se på [Udir.no](#) - Ta fag som privatist.

Gjelder elever eller voksne som kommer inn under "Ikke-godkjent" utenlands utdanning:

Eleven/kandidaten **må** ha fullført videregående opplæring fra utlandet. Den videregående opplæringen fra hjemlandet må stå oppført på GSU-listen til NOKUT (GSU = Generell studiekompetanse for utenlandske søkere). Dersom kandidaten fullfører og består norsk og evt. engelsk tilsvarende norsk videregående opplæring vil kandidaten kunne få fullførtkode B/I/M. Se nærmere info på [Samordna opptak](#).

Lærlinger/lærekandidater som får opplæring i skole skal ha fullførtkode L (for lærlinger) eller K (for lærekandidater) når de er ferdig med opplæring på skole. Dette skal føres i det skoleadministrative systemer.

Fullførtkode L og K settes automatisk i VIGO når dato for læretiden er passert.

Fullførtkode i forhold til lærlinger/lærekandidater/praksiskandidater når fagprøven er gjennomført:

- B Fullført og bestått (fagprøven)
- I Fullført og bestått (fagprøven)
- A Fullført grunnkompetanse (kompetanseprøven)
Praksisbrevkandidat (kompetanseprøve)

Når en elev har fullført Vg3 med fullførtkode B, I, M, A, L eller K er ungdomsretten tatt ut.

På [vigoiks.no](#) finner dere utfyllende kommentarer under Regler for registrering av fullførtkoder.

Fullførtkodene skal **ikke** settes i SAS før **alle** karakterene er lagt inn. Dvs også alle

B22 Bevistype

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforberevende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Viser hvilken bevistype eleven har fått på opplæringen.
Gyldige koder	KB Kompetansebevis VM Vitnemål
Utfyllende kommentar	Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 1.9. For føring av vitnemål for elever/lærlinger som går på tilbudet som gir yrkes- og studiekompetanse (YSK-tilbud) viser vi til brev fra Utdanningsdirektoratet Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 9.6.

B23 Karakterstatus

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Kode for karakterer som blir endret.
Gyldige koder	<p>E Endring pga feilføring</p> <p>K Klage på karakteren</p> <p>S Særskilt eksamen</p> <p>N Ny eksamen</p> <p>U Utsatt eksamen</p>
Utfyllende kommentar	<p>Viser at en karakter er endret etter første rapportering til VIGO.</p> <p>Viser til Forskrift til Opplæringslova § 3-30 (særskilt eksamen), § 3-31 (ny eksamen) og § 3-32 (utsatt eksamen).</p> <p>For opplæring spesielt organisert for voksne gjelder følgende paragrafer: § 4-22 (særskilt eksamen), § 4-23 (ny eksamen) og § 4-24 (utsatt eksamen).</p> <p>Elev som har rett til særskilt eksamen skal opp i samme fag, men kan trekkes ut til skriftlig eller muntlig eksamen. Elev som tar nye eksamen skal opp i samme fag. Elev som har rett til å ta utsatt eksamen kan bli trukket ut i nytt fag dersom utgangspunktet var at de skulle vært oppe i et trekkefag. Ved ny og utsatt eksamen beholder eleven sin standpunkt karakter.</p> <p>Klage på en sentral gitt eksamen blir overført fra PAS. For andre karakterer (ikke sentralt gitt eksamen) må karakterstatus K registreres inn i SAS.</p> <p>Karakterstatus E skal kun benyttes ved reell feilføring (før eleven har fått oppgitt karakteren) og karakteren allerede er overført til VIGO. Dette gjelder både karakterer gitt som halvårsvurdering 2 (H2), standpunkt og eksamen.</p> <p>Elever som får IV i standpunkt kan bli trukket ut til eksamen i faget og har møtt fram til eksamen og gjennomført den. Disse elevene kan benyttes seg av klageretten i forhold til at det ikke er gitt standpunkt karakter, og det er derfor naturlig at de kan møte til eksamen. Dersom eleven ikke klager på vedtaket, (der det er gitt IV i standpunkt) eller ikke får medhold i en eventuell klage, skal eksamens karakteren annulleres. Se forskrift til opplæringslova § 3-3, tredje ledd. Eksamens karakteren skal slettes i det skoleadministrative systemet. Denne eksamens karakteren skal heller ikke eksporteres til VIGO eller offentliggjøres for eleven. Dersom eksamens karakteren allerede er overført til Inntakskontoret (dvs importert i VIGO) må Inntakskontoret få beskjed om at karakteren også skal slettes i VIGO.</p> <p>Se også Forskrift til opplæringslova § 3-34 om andre grunner for annullering av eksamen, og Forskrift til opplæringslova § 3-5, fjerde ledd om 1 i standpunkt i ett eller flere programfag og bestått karakter i tverrfaglig eksamen.</p> <p>Merk</p> <p>Dersom en elev ikke tar ny eksamen (forskrift til opplæringslova § 3-31) som første etterfølgende eksamen må han eller hun ta faget som privatist. Eventuell standpunkt vurdering faller da bort. Se også tilsvarende for forskrift til opplæringslova § 3-32 vedr når utsatt eksamen i faget må tas som elev eller privatist.</p>

B24 Fravær

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereidende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Fravær fra undervisning.
Gyldige koder	dager enkelttimer
Utfyllende kommentar	<p>Fravær skal føres i henhold til forskrift til opplæringslova § 3-45 og skriv fra Utdanningsdirektoratet om Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 8.</p> <p>Ved overføring av data til VIGO leveres det samme fraværet i timer og dager som føres på kompetansebevis/vitnemål. I tillegg overføres det totale timetallet (timer og dager) som eleven har hatt i skoleåret. Dvs før evt. fratrukk av fravær som ikke skal ut på kompetansebevis/vitnemål.</p> <p>For elever som tar kurs over to år (eks Vg1 fordelt på to skoleår) skal fraværet for begge skoleår føres på kompetansebevis/vitnemål.</p> <p>Også elever som går mot grunnkompetanse, og får opplæring på programområdekoder med H--x/HT-x/HTAx/HTHx (x = år i videregående opplæring) i 7.-10. posisjon, skal ha ført fravær. Se under B10 Spesialundervisning for nærmere forklaring på kodene.</p> <p>Lærlinger/lærekandidater som tar fagopplæring i skole (alternativ Vg3) etter forskrift til opplæringslova § 6A-9 skal ha ført fravær. Dette gjelder også lærlinger/lærekandidater som får opplæring i fellesfag på skole når de har full opplæring i bedrift etter grunnskolen eller etter Vg1.</p> <p>Elever i grunnskolen som tar fag på videregående opplæring (GSGSK0VG--) skal ha ført fravær. Dette skal med på kompetansebeviset som skrives ut til eleven.</p> <p>Fravær skal føres med tall (dvs 0), og ikke stiplet linje, når eleven ikke har fravær.</p> <p>Elever som har et år i utlandet, og som ikke har fravær på sin dokumentasjon fra utlandet, skal ikke ha ført fravær på sin dokumentasjon for det aktuelle året. Her skal det føres stiplet linje. Se skriv fra Utdanningsdirektoratet om Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 2.7.</p> <p>Voksne som følger opplæring særskilt organisert for dem skal ikke ha ført fravær. Her skal det føres stiplet linje. Se skriv fra Utdanningsdirektoratet om Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 2.7.</p> <p>Utfyllende informasjon om fravær finner dere på udir.no.</p>

B25 Orden og adferd (oppførsel)

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforberevende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Karakterer i orden og adferd ved halvårsvurdering jf. forskrift til opplæringslova § 3-13 og standpunkt-karakterer etter avsluttet opplæring i skole jf. forskrift til opplæringslova § 3-16 .
Gyldige koder	God (G) vanlig god orden og vanlig god adferd (oppførsel). Nokså god (Ng) klare avvik fra vanlig orden og fra vanlig adferd (oppførsel). Lite god (Lg) i ekstraordinære tilfeller ved store avvik fra vanlig orden og fra vanlig adferd (oppførsel).
Utfyllende kommentar	<p>Karakterer i orden og i adferd (oppførsel) føres i henhold til forskrift til opplæringslova § 3-6. For fastsetting av karakter i orden og adferd vises til forskrift til opplæringslova § 3-13 og § 3-16.</p> <p>Også elever som går mot grunnkompetanse og får opplæring på programområdekoder med H--x/HT-x/HTAx/HTHx (x = år i videregående opplæring) i 7. til 10. posisjon skal ha orden og adferd. Se under B10 Spesialundervisning for nærmere forklaring på kodene.</p> <p>Lærlinger/lærekandidater som tar fagopplæring i skole (alternativ vg3) etter forskrift til opplæringslova § 6A-9 skal ha ført orden og adferd.</p> <p>Elever i grunnskolen som tar fag på videregående opplæring (GSGSK0VG--) skal ikke ha ført orden og adferd.</p> <p>Voksne som følger opplæring særskilt organisert for dem skal ikke ha karakter i orden og adferd. Se skriv fra Utdanningsdirektoratet om Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 2.7.</p>

B26 Karakterer og andre vurderingsuttrykk

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforbereende og skoledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Gyldige karakterer og andre vurderingsformer/-uttrykk jfr. skriv fra Utdanningsdirektoratet om Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 5 og forskrift til opplæringslova § 3-5 .
Gyldige koder	<p>Karakterer for videregående opplæring:</p> <ul style="list-style-type: none">1-6 TallkaraktererB/IB Bestått/ikke beståttD DeltattF FritattGK GodkjentIV Ikke vurderingsgrunnlagIM Ikke møttVO Vurdert etter individuell opplæringsplan <p>For vurderingsuttrykk IG = Ikke godkjent se under utfyllende kommentar (nest siste avsnitt).</p>
Utfyllende kommentar	<p>Der det ikke er grunnlag for å sette vurdering i et fag settes IV (ikke vurderingsgrunnlag). Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 5.4.</p> <p>For elever med vedtak om spesialundervisning er vurderingsuttrykket VO (vurdert etter individuell opplæringsplan). Viser til skriv fra Utdanningsdirektoratet Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring, pkt 11.3.</p> <p>For elever som ikke møter til eksamen, samme hva grunn er, føres IM (ikke møtt). FAM29 "Eksamen ikke avlagt" (ikke dokumentert fravær) eller FAM39 "Dokumenter fravær" skal føres i tillegg.</p> <p>OBS!</p> <p>Ved bortvising fra eksamen pga at eleven forstyrrer eller hindrer gjennomføring av eksamen, eller dersom eleven blir tatt i fusk eller forsøk på fusk skal det føres IV (ikke vurderingsgrunnlag) i rubrikken for eksamenskarakter.</p> <p>Vurderingsuttrykkene IB, IV eller IM skal ikke forekomme på et vitnemål når vurderingen er gitt i fag som inngår i grunnlaget for bestått yrkes- eller studiekompetanse.</p> <p><u>Utdanningsdirektoratet har avklart følgende:</u></p> <p>I noen fag er vurderingsuttrykket Deltatt. I disse fagene skal det føres stiplet linje (istedenfor Deltatt) dersom det ikke er grunnlag for vurdering i faget.</p> <p>I forbindelse med realkompetansevurdering benyttes GK (Godkjent). For voksne som er realkompetansevurdert er det mulig å registrere IG (Ikke godkjent) når ikke hele faget er vurdert som godkjent. Se nærmere under E1 Realkompetansevurdert dato.</p> <p>Forsøk i videregående opplæring for voksne – Modulstrukturerte læreplaner. Forsøkslæreplaner i voksenopplæringen 2017-2024 og 2019-2024.</p> <p>Disse får vurdering Godkjent (GK) eller Ikke godkjent (IG).</p> <p>Voksne som får vurdering etter opplæring skal føres med fagstatus V, karakter for halvårsvurdering 2 med karakter GK/IG og FAM33 (Karakter gitt som halvårskarakter).</p>

Voksne som får en realkompetansevurdering skal føres med fagstatus R, skriftlig eksamenskarakter GK/IG og FAM33 (Karakter gitt som halvårskaracter) med stiplet linje i eksamensform. FAM33 skal for dette forsøket benyttes selv om karakteren føres som standpunkt/eksamen. På vigoiks.no finner dere nærmere info om [programområdekode](#) og [fagkode](#).

B27 Målform

Område	Videregående skole
Tema	B Studieforberevende og skoleledel av yrkesfaglige utdanningsprogram
Sist endret	01.06.2024
Definisjon	Er elevens valgte hovedmål i norsk eller samisk.
Gyldige koder	B Bokmål N Nynorsk S Samisk
Utfyllende kommentar	Blir registrert i det skoleadministrative systemet med den målform eleven skal ha utskrevet vitnemål på.

C01 Avgiverfylke

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Det fylket som har registrert gjeldende søker, kontrakt og/eller prøve.						
Gyldige koder	To siffer (fylkets nr)						
Utfyllende kommentar	<p>Data vedr denne variabelen hentes fra systemparameter i Vigo-lokalbase.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 1 Avgiverfylke</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>nr 1 Avgiverfylke</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>nr B Avgiverfylke</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 1 Avgiverfylke	ssbAvlagteProver	nr 1 Avgiverfylke	UdirFormidling	nr B Avgiverfylke
ssbKontrakt	nr 1 Avgiverfylke						
ssbAvlagteProver	nr 1 Avgiverfylke						
UdirFormidling	nr B Avgiverfylke						

C02 Telledato

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Telledato er den offisielle dato det hentes ut statistikk fra.						
Gyldige koder	DD.MM.ÅÅÅÅ						
Utfyllende kommentar	<p>Det er satt opp offisielle datoer for uttrekk av statistikk.</p> <p>Til SSB leveres filene «ssbKontrakt» (Kontrakter pr 01.10) og «ssbAvlagte Prover». Disse filene leveres primo desember (1. levering) og medio januar (endelig levering).</p> <p>Til Utdanningsdirektoratet leveres ssbKontrakt i begynnelsen av hver måned gjennom hele året. I tillegg leveres «UdirFormidling» i perioden juli-november.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 3 Telledato uttrekk</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>nr 3 Telledato - uttrekk FOM nr 4 Telledato - uttrekk TOM</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 3 Telledato uttrekk	ssbAvlagteProver	nr 3 Telledato - uttrekk FOM nr 4 Telledato - uttrekk TOM	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 3 Telledato uttrekk						
ssbAvlagteProver	nr 3 Telledato - uttrekk FOM nr 4 Telledato - uttrekk TOM						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C03 Hjemstedsfylke

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Fylkesnummer i forhold til personens folkeregisteradresse.						
Gyldige koder	To siffer (fylkets nr)						
Utfyllende kommentar	<p>Dette kan gjelde elev i skole, lærling, lære kandidat og praksiskandidat.</p> <p>Dersom hjemsted ikke er utfyllt brukes eventuelt bostedsadresse.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 4 Hjemstedsfylke</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>nr 5 Hjemstedsfylke</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>nr C Hjemstedsfylke</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 4 Hjemstedsfylke	ssbAvlagteProver	nr 5 Hjemstedsfylke	UdirFormidling	nr C Hjemstedsfylke
ssbKontrakt	nr 4 Hjemstedsfylke						
ssbAvlagteProver	nr 5 Hjemstedsfylke						
UdirFormidling	nr C Hjemstedsfylke						

C04 Organisasjonsnummer

Område	Videregående skole
Tema	C Fagopplæring
Sist endret	10.05.2019
Definisjon	Bedriftens organisasjonsnummeret som ligger i enhetsregisteret.
Gyldige koder	9 siffer
Utfyllende kommentar	<p>ID-feltet for bedrift, opplæringskontor eller medlemsbedrift. Kan også være skolenummer (eks fagopplæring i skole).</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <p>ssbKontrakt nr 8 Organisasjonsnummer (bedrift)/skolenummer (skole) nr 14 Organisasjonsnummer (medlemsbedrift)</p> <p>ssbAvlagteProver Ikke variabel i denne filen</p> <p>UdirFormidling nr L Organisasjonsnummer (bedrift)</p>

C05 Læretid fra

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	06.05.2020						
Definisjon	Startdato på lærekontrakt, opplæringskontrakt, praksisbrevkontrakt, fagopplæring i skole (Vg3) og fagbrev på jobb. Startdato skal være den dato lærlingen/lærekandidaten og bedriften er enig om at opplæringen/verdiskapningen i bedriften starter.						
Gyldige koder	DD.MM.ÅÅÅÅ						
Utfyllende kommentar	<p>Det skal settes startdato for alle kontrakter som godkjennes.</p> <p>Det skal kun være en startdato pr kontrakt. En person kan ha flere kontrakter og da vil det være en startdato pr kontrakt. Disse kan ikke være over samme tid.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 15 Læretid fra</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 15 Læretid fra	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 15 Læretid fra						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C06 Læretid til

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	06.05.2020						
Definisjon	Beregnet sluttdato for lærekontrakt, opplæringskontrakt praksisbrevkontrakt, fagopplæring i skole (Vg3) og fagbrev på jobb. Blir beregnet i forhold til startdato og netto læretid.						
Gyldige koder	DD.MM.ÅÅÅÅ						
Utfyllende kommentar	<p>I denne datoen er det tatt hensyn til eventuell forlengelse av kontrakt, basert på avbrudd.</p> <p>Sluttdato påvirkes av fradrag i læretid (f.eks. skolegang og tidligere praksis), avbrudd (se variabel C07 Avbrudd fra og C08 Avbrudd til) og forlengelse (ved søknad pga behov for tillegg av tid) og stillingsprosent (se variabel C20 Stillingsprosent).</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 16 Læretid til</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 16 Læretid til	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 16 Læretid til						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C07 Avbrudd fra

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	05.05.2021						
Definisjon	Dato for når avbruddet på en lærekontrakt, opplæringskontrakt, praksisbrevkontrakt, fagopplæring i skole (Vg3) og fagbrev på jobb starter.						
Gyldige koder	DD.MM.ÅÅÅÅ						
Utfyllende kommentar	<p>I avbruddsperioden er ikke lærlingen/lærekandidaten tilstede i bedriften. Det utbetales ikke tilskudd i avbruddsperioden.</p> <p>Avbruddsårsak meldes til fylkeskommunen som registrerer avbruddskoden. Se variabel C09 Avbruddskode.</p> <p>En kontrakt kan ha flere avbrudd. Siste avbruddsdato overføres til SSB/Udir.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 17 Avbrudd fra</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 17 Avbrudd fra	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 17 Avbrudd fra						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C08 Avbrudd til

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	06.05.2020						
Definisjon	Dato for når avbruddet på en lærekontrakt, opplæringskontrakt, praksisbrevkontrakt, fagopplæring i skole (Vg3) og fagbrev på jobb opphører.						
Gyldige koder	DD.MM.ÅÅÅÅ						
Utfyllende kommentar	<p>Dette er siste dato før lærlingen/lærekandidaten er tilbake i bedriften.</p> <p>Se også info under variabel C07 Avbrudd fra.</p> <p>En kontrakt kan ha flere avbrudd. Siste avbruddsdato overføres til SSB/Udir.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 18 Avbrudd til</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 18 Avbrudd til	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 18 Avbrudd til						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C10 Kontrakt avsluttet dato

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Dato for avslutning av kontrakt.						
Gyldige koder	DD.MM.ÅÅÅÅ						
Utfyllende kommentar	<p>Avslutningsdato settes på kontrakt når følgende forhold inntreffer (se variabel C12 Avslutningskode):</p> <ul style="list-style-type: none">• avsluttet etter avlagt prøve• læretid utløpt uten prøve• gått over i annet arbeid• begynt på annen skole/kurs• sluttet på grunn av brudd på arbeidslivets regler• endret kontraktstype• sluttet på grunn av flytting• sluttet på grunn av feilvalg• overført til ny kontrakt• sluttet av andre lignende grunner <p>Når kontraktsforhold avsluttes eller opphører, skal avslutningsdato alltid registreres uansett årsak. Dette registreres manuelt.</p> <p>For punktet "avsluttet etter avlagt prøve" gjelder følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• Registrering av prøvedato i prøvebildet gir avslutningsdato i kontraktsbildet automatisk.• Når prøvedato er tidligere enn dato for "Kontraktsslutt" blir avslutningsdato satt lik dato for "Kontraktsslutt".• Når prøvedato er etter dato for "Kontraktsslutt" blir avslutningsdato satt lik prøvedato. <p>OBS!! Når avslutningsdato registreres blir de gitt melding om at det må legges inn avslutningskode (se variabel C12 Avslutningskode).</p> <p>Utfylt data fører til fullførkode S.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 19 Kontrakt avsluttet dato</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 19 Kontrakt avsluttet dato	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 19 Kontrakt avsluttet dato						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C11 Hevet av

Område	Videregående skole
Tema	C Fagopplæring
Sist endret	10.05.2019
Definisjon	Hvilken kontraktspart har ønsket/søkt om heving av kontrakt.
Gyldige koder	LO Lærlingens ønske BO Bedriftens ønske LB Lærlingen/Bedriftens ønske (enighet)
Utfyllende kommentar	<p>Heving av kontrakt vil si å avslutte kontrakt før kontraktsslutt er nådd. Dette kan ønskes av en eller begge kontraktsparter. Registreres manuelt etter vedtak.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <p>ssbKontrakt nr 20 Hevet av</p> <p>ssbAvlagteProver Ikke variabel i denne filen</p> <p>UdirFormidling Ikke variabel i denne filen</p>

C12 Avslutningskode

Område	Videregående skole
Tema	C Fagopplæring
Sist endret	05.05.2020
Definisjon	Årsak til avslutning/heving av en lærekontrakt, opplæringskontrakt, praksisbrevkontrakt, fagopplæring i skole (Vg3) og fagbrev på jobb.
Gyldige koder	Sluttårsak fagopplæring AB Kontrakt avsluttet etter avlagt og bestått prøve AF Anne frafallsårsak/ikke oppgitt AR Fått arbeid BR Brudd på arbeidslivets regler BS Begynt på videregående skole CO Covid-19 EK Endret kontraktstype FL Flyttet FV Feilvalg OK Økonomiske årsaker ON Overført ny kontrakt OP Manglende oppholdstillatelse PS Personlige årsaker S1 Kontrakt avsluttet etter stryk 1. gang S2 Kontrakt avsluttet etter stryk 2. gang UP Læretid utløpt uten prøve
Utfyllende kommentar	Sentralt kodeverk som kommer fra Vigo kodeverksbase. Når kontraktsforhold avsluttes eller opphører, skal årsak alltid registreres med korrekt avslutningskode. Dette registreres manuelt. For kontrakter avsluttet med prøve: Registrering av prøvedato i prøvebildet gir avslutningskode, AB, S2 eller S1 avhengig av resultat, automatisk i kontraktsbildet. Variabel i statistikkfilene: ssbKontrakt nr 21 Avslutningskode ssbAvlagteProver Ikke variabel i denne filen UdirFormidling Ikke variabel i denne filen

C13 Kontraktstype

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Type kontrakt som beskriver kompetansemål og opplæringsløp						
Gyldige koder	<ul style="list-style-type: none">L LærekontraktO OpplæringskontraktE Fagopplæring i skoleB Fagbrev på jobb						
Utfyllende kommentar	<ul style="list-style-type: none">• Lærekontrakt er kontrakt for lærlinger. Disse skal ha opplæring i alle mål i læreplanen, med sikte på fag/svennebrev.• Opplæringskontrakt er kontrakt for lærekandidater. Disse har opplæring etter reduserte mål i læreplanen, med sikte på kompetanseprøve.• Fagopplæring i skole er "kontrakt" for de som ikke har læreplass i bedrift, men får opplæring etter læreplan for «Fagopplæring i skole». Disse kan ha opplæring i alle mål i læreplanen med sikte på fag/svennebrev, eller i reduserte mål i læreplanen mot kompetanseprøve. Dette fremgår av programområdekoden.• Kontrakt om fagbrev på jobb er for kandidater som har vært i lønnet arbeid i faget i minst ett år. De kan bli realkompetansevurdert, få opplæring på arbeidsplass og ta fag-/svennebrev på grunnlag av dette. <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table border="0"><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 22 Kontaktstype</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filene</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 22 Kontaktstype	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filene
ssbKontrakt	nr 22 Kontaktstype						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filene						

C14 Godkjentdato

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Dato for fylkeskommunens godkjenning av kontrakt						
Gyldige koder	DD.MM.ÅÅÅÅ						
Utfyllende kommentar	<p>En kontrakt må godkjennes av fylkeskommunen, og dato for godkjenning må registreres, før kontrakten er gyldig og blir med i statistikker og tilskuddsberegninger. Dato skal fylles ut når alle parter har signert kontrakten.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 23 Godkjentdato</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 23 Godkjentdato	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 23 Godkjentdato						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C16 Netto læretid

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Læretid i antall måneder for kontrakt, etter fradrag.						
Gyldige koder	MM (angis i hele måneder)						
Utfyllende kommentar	<p>Læretid i antall måneder for kontrakt, etter fradrag (fradrag = godskriving i brutto læretid, eks fratrukk for skole og praksis)</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 25 Netto læretid</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 25 Netto læretid	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 25 Netto læretid						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C18 Netto opplæringstid

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Netto læretid minus verdiskapningstid						
Gyldige koder	Angis i måneder. Kan være med desimaler.						
Utfyllende kommentar	<p>Beregnet felt.</p> <p>Brutto opplæringstid Den totale andelen av læretidens omfang som er definert som opplæringstid i læreplanen for programområdet. Jfr. Rundskriv Udir-01-2018 vedlegg 1.</p> <p>Fradrag opplæringstid Antall måneder fradrag i opplæringstid i bedrift. Beregnet felt som følge av fradragsregistrering.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 24 Netto opplæringstid</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 24 Netto opplæringstid	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 24 Netto opplæringstid						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C19 Tilskuddsordning

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Angir tilskuddstype/størrelse						
Gyldige koder	ordning 6 basis 1 ordning 7 basis 2						
Utfyllende kommentar	<p>Avhengig av rettstype Basis 1 gis til alle med ungdomsrett Basis 2 gis til alle andre</p> <p>Det betales ikke ut bedriftstilskudd til de som går fagopplæring i skole.</p> <p>Sentralt kodeverk. Satsene kommer i et årlig brev fra Utdanningsdirektoratet.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 26 Tilskuddsordning</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 26 Tilskuddsordning	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 26 Tilskuddsordning						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C20 Stillingsprosent

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Læretid i prosent av 100% «stilling»						
Gyldige koder	Angis uten % og som heltall. For eksempel 90 % = 90						
Utfyllende kommentar	<p>Registreres manuelt i underbilde "Avvik fra standard stillingsprosent" under kontrakt. Feltnavn Lærlinge%. Stillingsprosenten kan variere gjennom hele læretiden.</p> <p>Påvirker kontraktens sluttdato (variabel C06 Læretid til), men ikke netto læretid eller det totale tilskuddet.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 27 Stillingsprosent</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 27 Stillingsprosent	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 27 Stillingsprosent						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C21 Refusjonsfylke

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Det fylket som skal betale for lærlingen/lærekandidaten.						
Gyldige koder	To siffer (fylkets nummer)						
Utfyllende kommentar	<p>Ulikt fylkesnummer i forhold til variabel C01 Avgiverfylke.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 29 Refusjonsfylke</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 29 Refusjonsfylke	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 29 Refusjonsfylke						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C22 Brevtype

Område	Videregående skole
Tema	C Fagopplæring
Sist endret	10.05.2019
Definisjon	Beskriver hvilken prøve lærlingen/lærekandidaten går opp til.
Gyldige koder	F Fagbrev S Svennebrev K Kompetansebevis B Praksisbrev
Utfyllende kommentar	Bestått fag-/svenneprøve kvalifiserer til utstedelse av fag-/ svennebrev og eventuelt vitnemål. Bestått kompetanseprøve kvalifiserer til utstedelse av kompetansebevis. Bestått praksisbrevprøve kvalifiserer til utstedelse av praksisbrev. Variabel i statistikkfilene: ssbKontrakt Ikke variabel i denne filen ssbAvlagteProver nr 15 Brevtype UdirFormidling Ikke variabel i denne filen

C23 Prøvekandidattype

Område	Videregående skole
Tema	C Fagopplæring
Sist endret	10.05.2019
Definisjon	Resultat av opplæringsform forut for prøve.
Gyldige koder	<p>L Lærling</p> <p>K Lærekandidat</p> <p>E Fagopplæring i skole</p> <p>P Praksiskandidat</p> <p>B Praksisbrevkandidat</p> <p>F Fagbrev på jobb</p>
Utfyllende kommentar	<p>L Lærling (fag-/svenneprøve avlegges etter fullført læretid)</p> <p>K Lærekandidat (kompetanseprøve avlegges etter fullført opplæringskontrakt)</p> <p>E Fagopplæring i skole (fag-/svenneprøve eller kompetanseprøve avlegges etter fullført Vg3* eller fagopplæring)</p> <p>P Praksiskandidat (fag-/svenneprøve avlegges etter bestått skriftlig Vg3 eksamen og fått godkjent minimum 3 år i skole)</p> <p>B Praksisbrevkandidat (praksisprøven avlegges etter fullført opplæringskontrakt)</p> <p>F Fagbrev på jobb (fag-/svenneprøve avlegges etter bestått skriftlig Vg3 eksamen og fullført kontrakt om fagbrev)</p> <p>* For de som har obligatorisk 3 år i skole og mangler verdiskapning i bedrift.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <p>ssbKontrakt Ikke variabel i denne filen</p> <p>ssbAvlagteProver nr 9 Prøvekandidattype</p> <p>UdirFormidling Ikke variabel i denne filen</p>

C24 Prøvenummer

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	05.05.2021						
Definisjon	Nummer på prøve per person per fylke per lærefag.						
Gyldige koder	5 siffer						
Utfyllende kommentar	<p>Prøvenummer. Legges ut om det er prøve nr 1, nr 2 osv for personen på denne programområdekode. Prøvenummer i VIGO er bygget opp slik FFPPP FF = Fylkesnummer PPP = 001 (Prøve nr 1), 002 (prøve nr 2) osv</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>nr 10 Prøvenummer</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	Ikke variabel i denne filen	ssbAvlagteProver	nr 10 Prøvenummer	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	Ikke variabel i denne filen						
ssbAvlagteProver	nr 10 Prøvenummer						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C25 Prøvedato

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Dato for avlagt prøve						
Gyldige koder	DD.MM.ÅÅÅÅ						
Utfyllende kommentar	<p>Den dato prøven blir avlagt. Hentes fra prøveprotokollen til prøvenemnda.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>Ikke varaibel i denne filen</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>nr 11 Prøvedato</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	Ikke varaibel i denne filen	ssbAvlagteProver	nr 11 Prøvedato	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	Ikke varaibel i denne filen						
ssbAvlagteProver	nr 11 Prøvedato						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C26 Prøvestatus

Område	Videregående skole														
Tema	C Fagopplæring														
Sist endret	10.05.2019														
Definisjon	Resultat av avlagt prøve - Praktisk prøve + teori.														
Gyldige koder	<table><tr><td>BM</td><td>Bestått Meget Godt (Praktisk) og Bestått (Teori)</td></tr><tr><td>B</td><td>Bestått (Praktisk) og Bestått (Teori)</td></tr><tr><td>IB</td><td>Ikke bestått (Praktisk og/eller Teori)</td></tr><tr><td>AF</td><td>Annullert pga fusk</td></tr><tr><td>AN</td><td>Annullert etter klage</td></tr><tr><td>AV</td><td>Prøve avlyst</td></tr><tr><td>F</td><td>Prøve avlyst</td></tr></table>	BM	Bestått Meget Godt (Praktisk) og Bestått (Teori)	B	Bestått (Praktisk) og Bestått (Teori)	IB	Ikke bestått (Praktisk og/eller Teori)	AF	Annullert pga fusk	AN	Annullert etter klage	AV	Prøve avlyst	F	Prøve avlyst
BM	Bestått Meget Godt (Praktisk) og Bestått (Teori)														
B	Bestått (Praktisk) og Bestått (Teori)														
IB	Ikke bestått (Praktisk og/eller Teori)														
AF	Annullert pga fusk														
AN	Annullert etter klage														
AV	Prøve avlyst														
F	Prøve avlyst														
Utfyllende kommentar	<p>Resultat av både praktisk prøve og teori. Begge deler må ha bestått resultat for at prøven skal være bestått. Gjelder for alle kandidat typer.</p> <p>Feltet beregnes ut fra hva som registreres i feltene Praktisk og Teori for resultatet av prøven.</p> <p>Feltet inneholder også statuskoder i forhold til arbeidet med prøveavvikling.</p> <p><u>AN Prøven er annullert som følge av klage</u></p> <p>Det er kun mulig å klage på stryk. Et prøveresultat kan annulleres (AN) etter klage på enten formelle feil under prøveavviklingen, eller etter klage på faglig vurdering av prøven. Ved medhold i klagen kan prøven ansees som ikke avviklet, og får status AN.</p> <p><u>F - Foreldet</u></p> <p>Kandidaten er ferdig med praktisk prøve, men har ikke gjort ferdig teoridelen innen tidsfristen på 2 år etter avlagt praktisk prøve.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>nr 12 Prøvestatus</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	Ikke variabel i denne filen	ssbAvlagteProver	nr 12 Prøvestatus	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen								
ssbKontrakt	Ikke variabel i denne filen														
ssbAvlagteProver	nr 12 Prøvestatus														
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen														

C27 Produksjonsdato

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Dato filen ble kjørt ut.						
Gyldige koder	DD.MM.ÅÅÅÅ						
Utfyllende kommentar	<p>I Vigo årshjul er det satt opp hvilken dato aktuelle filer skal leveres til SSB og Utdanningsdirektoratet.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 2 Produksjonsdato</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>nr 2 Produksjonsdato</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 2 Produksjonsdato	ssbAvlagteProver	nr 2 Produksjonsdato	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 2 Produksjonsdato						
ssbAvlagteProver	nr 2 Produksjonsdato						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C28 Næringskode bedrift/skole

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Bedriftens/skolens næringskode fra Enhetsregisterert						
Gyldige koder	6 siffer						
Utfyllende kommentar	Variabel i statistikkfilene: <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 11 Næringskode bedrift/skole nr 35 Næringskode medlemsbedrift</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 11 Næringskode bedrift/skole nr 35 Næringskode medlemsbedrift	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 11 Næringskode bedrift/skole nr 35 Næringskode medlemsbedrift						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C29 Sektorkode bedrift/skole

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Bedriftens/skolens sektorkode fra Enhetsregisteret						
Gyldige koder	3 siffer						
Utfyllende kommentar	Variabel i statistikkfilene: <table data-bbox="344 510 1375 732"><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 12 Sektorkode bedrift/skole nr 36 Sektorkode medlemsbedrift</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 12 Sektorkode bedrift/skole nr 36 Sektorkode medlemsbedrift	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 12 Sektorkode bedrift/skole nr 36 Sektorkode medlemsbedrift						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C32 Åpent avbrudd

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Avbruddsdato tom 31.12.2099.						
Gyldige koder	DD.MM.ÅÅÅÅ						
Utfyllende kommentar	<p>1 hvis Læretidens start må være mindre eller lik telledato og avbrudd må være opprettet før eller etter telledato, og åpent (uendelig) og Kontakt avslutningsdato må være blank eller større enn telledato. Brukes av SSB til kontroll.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 30 Åpent avbrudd</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 30 Åpent avbrudd	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 30 Åpent avbrudd						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

C33 Ønskenummer

Område	Videregående skole
Tema	C Fagopplæring
Sist endret	10.05.2019
Definisjon	Søkers prioritering av programområde med skole eller fagopplæring i aktuelt fylke.
Gyldige koder	2 siffer
Utfyllende kommentar	Viser hvilket ønske det aktuelle programområdet er satt opp av søker. Variabel i statistikkfilene: ssbKontrakt Ikke variabel i denne filen ssbAvlagteProver Ikke variabel i denne filen UdirFormidling nr F Ønskenummer

C34 Ønskestatus

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Kode for status på aktuelt ønske.						
Gyldige koder	6 tegn						
Utfyllende kommentar	<p>Viser behandlingsstatus for hvert ønske på søknaden på tidspunkt for uttrekk av fil.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>nr I Ønskestatus</td></tr></table>	ssbKontrakt	Ikke variabel i denne filen	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	nr I Ønskestatus
ssbKontrakt	Ikke variabel i denne filen						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	nr I Ønskestatus						

C35 Forslagsnummer

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	05.05.2021						
Definisjon	Forslag til bedrifter som ligger på hvert ønske.						
Gyldige koder	1-999						
Utfyllende kommentar	<p>Bedriftsforslagene nummereres tilfeldig.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>nr J Forslagsnummer</td></tr></table>	ssbKontrakt	Ikke variabel i denne filen	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	nr J Forslagsnummer
ssbKontrakt	Ikke variabel i denne filen						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	nr J Forslagsnummer						

C36 Forslagsstatus

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	10.05.2019						
Definisjon	Behandlingsstatus for hvert forslag.						
Gyldige koder	6 tegn						
Utfyllende kommentar	<p>Viser behandlingsstatus for hvert forslag på søknaden på tidspunkt for uttrekk av fil. Viser hvordan de er behandlet i bedriften. Noen har fått plass og andre er satt uaktuell.</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>ssbAvlagteProver</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>nr K Forslagsstatus</td></tr></table>	ssbKontrakt	Ikke variabel i denne filen	ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	nr K Forslagsstatus
ssbKontrakt	Ikke variabel i denne filen						
ssbAvlagteProver	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	nr K Forslagsstatus						

C37 Kontraksnummer

Område	Videregående skole						
Tema	C Fagopplæring						
Sist endret	05.05.2021						
Definisjon	Nummer på kontrakten per person per fylke per lærekontrakt.						
Gyldige koder	5 siffer						
Utfyllende kommentar	<p>Kontraksnummer. Legges ut om det er kontrakt nr 1, nr 2 osv for personen på denne programområdekoden.</p> <p>Kontraksnummer i VIGO er bygget opp slik: FFKKK FF = Fylkesnummer KKK = 001 (Kontrakt nr 1), 002 (Kontrakt nr 2) osv</p> <p>Variabel i statistikkfilene:</p> <table><tr><td>ssbKontrakt</td><td>nr 40 Kontraksnummer</td></tr><tr><td>ssbAvlagte Prover</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr><tr><td>UdirFormidling</td><td>Ikke variabel i denne filen</td></tr></table>	ssbKontrakt	nr 40 Kontraksnummer	ssbAvlagte Prover	Ikke variabel i denne filen	UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen
ssbKontrakt	nr 40 Kontraksnummer						
ssbAvlagte Prover	Ikke variabel i denne filen						
UdirFormidling	Ikke variabel i denne filen						

E1 Realkompetansevurdert dato

Område	Videregående skole
Tema	E Voksne
Sist endret	19.05.2021
Definisjon	Dato når kandidaten har fått godkjent realkompetansevurdering.
Gyldige koder	ÅÅÅÅMMDD ÅÅÅÅ = år MM = måned DD = dag
Utfyllende kommentar	<p>Når fagkonsulent har realkompetansevurdert aktuelle fag vil den endelige dato (Realkompetansevurdert dato) bli satt av saksbehandler. Saksbehandler skal alltid godkjenne vurderingen som er gjort av fagkonsulenten.</p> <p>Voksen som er realkompetansevurdert, kan få vurdering "Godkjent" (GK). Godkjent betyr at hele faget er bestått. På kompetansebeviset eller vitnemålet føres "Godkjent" (GK) i rubrikken for eksamenskarakter og FAM18 (Realkompetansevurdert).</p> <p>Vurderingsform "Ikke godkjent" (IG) kan bare benyttes i forhold til fag som er realkompetansevurdert, men hvor ingen deler av faget er godkjent. Vurderingsuttrykk "Ikke godkjent" (IG) skal aldri skrives ut på kompetansebevis. Kandidater som ikke får godkjent hele faget har rett til restopplæring i faget etter opplæringslova § 4A-3.</p> <p>Ved godkjent realkompetanse i deler av fag føres FAM03 (Jf. vedlegg). I vedlegget skal fremkomme hvilke deler av faget som er godkjent.</p> <p>Viser til Forskrift til opplæringslova § 4-6 og skriv Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet, pkt 5.3.</p> <p>Ved overføring til Vigo og videre til SSB/Udir er det alltid dato for siste fag som er vurdert som blir sendt videre.</p>